

当社のコーポレート・ガバナンスの状況は以下のとおりです。

コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方及び資本構成、企業属性その他の基本情報

1. 基本的な考え方 更新

荏原グループは、「創業の精神」、「企業理念」、「荏原グループCSR方針」から構成される「荏原らしさ」を当社グループのアイデンティティ/共有すべき価値観として定め、この「荏原らしさ」のもと、持続的な事業発展を通じて企業価値を向上させ、その成果を株主をはじめとする全てのステークホルダーと分かち合うことを経営上最も重要な事項と位置付け、その実現のために、常に最良のコーポレートガバナンスを追求し、その充実に継続的に取り組みます。

当社グループは、この基本的な考え方を、「荏原製作所 コーポレートガバナンスに関する基本方針」として定め、この基本方針の確実な実行と、コーポレートガバナンスのさらなる向上に努めていきます。

参照:

- ・「荏原らしさ」 巻末資料1「荏原グループの企業倫理の枠組み」
- ・「荏原製作所 コーポレートガバナンスに関する基本方針」

[http://www.ebara.co.jp/about/ir/Governance/governance/\\_/\\_icsFiles/afiedfile/2016/07/09/basic\\_policy.pdf](http://www.ebara.co.jp/about/ir/Governance/governance/_/_icsFiles/afiedfile/2016/07/09/basic_policy.pdf)

【コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由】

荏原グループは、コーポレートガバナンス・コードの趣旨に賛同し、各原則を実施しています。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則に基づく開示】 更新

凡例

- ・荏原、当社 ..... 荏原製作所単体
- ・荏原グループ、当社グループ ..... 荏原と荏原の子会社、関連会社
- ・原則、補充原則、基本原則 ..... 「コーポレートガバナンス・コード」の原則、補充原則、基本原則
- ・CG基本方針 ..... 「荏原製作所 コーポレートガバナンスに関する基本方針」
- ・独立社外取締役 ..... 荏原の定める独立性基準を満たし、東京証券取引所へ独立役員として届け出ている社外取締役
- ・非業務執行取締役 ..... 執行役を兼務しない取締役(独立社外取締役と社内出身の執行役を兼務しない取締役の総称)
- ・執行役兼務取締役 ..... 執行役を兼務する取締役

1. 経営理念 (原則3 - 1(i))

企業理念

--- 創業から変わらぬ事業の志 ---

「水と空気と環境の分野で、優れた技術と最良のサービスを提供することにより、広く社会に貢献する」

荏原グループは、1912年にポンプメーカーとして創業して以来、社会のニーズに応える技術力を磨いて発展してきました。水、空気、環境、そして近年では情報の分野における事業活動を通じて、水、エネルギーの最適利用、気候変動への対応、快適な情報化社会の実現といった、地球環境の持続的な改善と社会的な課題の解決に寄与していきます。

2. 経営戦略・計画 (原則3 - 1(i))

経営方針

--- 経営者が目指す事業の方向性 ---

荏原グループは、その企業理念に基づいて、公益性にこだわる製品群を産業界に提供することを事業の柱とします。すなわち、安全・安心と快適さを提供するための最終製品を顧客が作り出すのに不可欠な生産財を提供すること及びそれを最も効率よく機能させるためのサポートとサービスを提供することを通じて、自らの継続的な成長を目指していきます。

当社では、2020年に向けた経営方針として、「成長目標」、「成長戦略」、「技術開発」、「人材の確保と育成」、「環境問題への取り組み」、「社会とのつながり」、「ガバナンスの徹底」の7つの観点から、荏原グループが目指すべき方向性を定め、そのビジョンを全社で共有し、目標に向かって施策を主体的かつ着実に推進しています。

【経営方針(2015年9月策定)で目指すもの】(全文は下記URLにて掲載)

- 世界規模で事業を展開し成長し続けるために、連結売上高5,000億円を下限と認識します
- 既存の事業資源の自律的成長に加えて、一定規模の事業の合併或いは買収で獲得することを成長戦略の中心に据えます
- 既存の事業資源による自律的成長は、海外展開とストックタイプ・ビジネスの拡大によって達成します
- 製品競争力を向上させるための生産設備投資及び新製品開発、或いは既存製品の改善のための投資を継続的に行います

参照:「企業理念と経営方針」

[http://www.ebara.co.jp/about/corporate/about/philosophy/\\_/\\_icsFiles/afiedfile/2016/07/28/management\\_philosophy.pdf](http://www.ebara.co.jp/about/corporate/about/philosophy/_/_icsFiles/afiedfile/2016/07/28/management_philosophy.pdf)

## 中期経営計画「E-Plan2019」

### --- 成長への飽くなき挑戦 ---

中期経営計画E-Plan2019は、上記経営方針の達成に向かって、2017年度を初年度とする3か年に取り組みべき経営課題を議論し、その課題を解決する基本方針と主要施策を定めたものです。

前計画(E-Plan2016)は、環境プラント事業、精密・電子事業において、売上高・営業利益の計画を上回る堅調な事業運営が続いたものの、主力の風水力事業においては、原油価格低迷に伴う、顧客からの発注延期や投資判断の先送りなどの外部要因に加え、各事業での施策進捗の遅れなどの内部要因により計画が未達となりました。この総括を踏まえ、新計画(E-Plan2019)は、E-Plan2019完了時に世界規模で事業展開し成長する産業機械メーカーへとさらなる発展を目指すために、対象の3か年を、全事業の収益性を徹底的に改善することを目標とし、「成長への飽くなき挑戦」を実践する期間と位置付けました。

参照:「中期経営計画 E-Plan2019」全文

[http://www.ebara.co.jp/about/ir/information/management/\\_/\\_icsFiles/afieldfile/2017/03/27/news20170327\\_2.pdf](http://www.ebara.co.jp/about/ir/information/management/_/_icsFiles/afieldfile/2017/03/27/news20170327_2.pdf)

#### 【達成目標】

ROIC:8%以上(グループ全体)

売上高営業利益率:9.0%以上(グループ全体)

連結売上高目標:5,000億円以上

設備投資:600億円、投融資:100億円、研究開発:350億円

連結総還元性向:30%以上

#### 3. 株主還元方針

荏原グループは、株主に対する利益還元を最も重要な経営方針の一つとして位置付けています。

E-Plan2019期間の株主還元方針は、株主還元(配当・自社株買い)を拡充し、連結総還元性向30%以上を目標とします。

#### 4. 政策保有株式の方針:議決権行使の基準(原則1-4)(CG基本方針:第4条)

いわゆる政策保有株式の保有を最小限とすることを基本方針とします。株式の保有を通じ保有先との間で事業面・財務面等の関係が発展し、荏原グループの企業価値向上に資すると合理的に判断される場合に限り、当該株式を政策的に保有します。保有の合理性は、取締役会において定期的に見直しを行い、合理性が薄れたものについては売却等の手段により保有を解消していきます。

政策保有株式に係る議決権行使は、保有先及び荏原グループの中長期的な企業価値向上に資するものであるか否かを総合的に勘案の上、賛否を判断します。

#### 5. コーポレートガバナンスに関する基本的な考え方(原則3-1(ii))(CG基本方針:第1条)

上記のCG基本方針に基づく、荏原グループのガバナンスの体制・基本的な考え方は、以下の通りです。

(1) 株主の権利を尊重し、株主がその権利を適切に行使することができる環境の整備と株主の実質的な平等性の確保に取り組みます。

(2) 顧客、取引先、従業員及び地域社会をはじめとする様々なステークホルダーとの適切な協働に努めます。また、これらのステークホルダーの権利・立場を尊重し、健全に業務を遂行する企業文化・風土を醸成していきます。

(3) 会社情報の適切な開示を通じて、企業経営の透明性の確保に努めます。

(4) 独立社外取締役が重要な役割を担い、かつ非業務執行取締役を中心とするガバナンス体制を構築します。当社は、経営において監督と執行の明確な分離を実現するため、機関設計として「指名委員会等設置会社」を採用します。

(5) 「IR基本方針」を定め、持続的な成長と中長期的な企業価値の向上に資するように、株主・投資家との間で建設的な対話を行います。

#### 6. 取締役会の役割、取締役の選任に関する方針・手続

(1) 取締役会の役割とその規模と構成(原則4-11-1)(CG基本方針:第9条)

(ア) 取締役会の役割、取締役選任に関する考え方

取締役会は、全てのステークホルダーの立場について合理的な範囲で最大限の考慮をしつつ、株主から負託された「企業価値を継続的に向上させる」という命題を実現するために最善の努力を払わなければなりません。不祥事等のダウンサイドリスクを未然に防ぐための統制環境を整える観点(守りの姿勢)に加えて、アップサイドリスク、即ち事業機会の逸失を防止するために経営陣が果敢な挑戦を行うことができるような環境を整える観点(攻めの姿勢)においてリーダーシップ機能を発揮することを求められます。

守りと攻めの両面でリーダーシップ発揮を可能とするために、取締役会は、多様な意見を交わすことで内輪の議論に陥ることを避けつつ、最良の結論を導き出すことのできる場であればなりません。そのためには事業経営の観点から重要である事項について、社内外を問わず十分な知識と経験を有する人材で構成される必要があります。取締役には、自身が特定の分野において十分な専門的知見を有することに加えて、専門知識を有する構成員からの意見及び社内外からの情報に基づいて判断を下せる幅広い見識や論理的思考力を有することが求められます。

また、取締役会は、業務執行を担う経営陣に対する実効的な監督を可能とし、かつ業務執行の進捗状況及びその結果について業務執行とは独立した立場から客観的に評価し意見を述べることを可能とするために、監督と執行の明確な役割分担を実現することが必要であると考えています。そのための機関設計として、当社は、「指名委員会等設置会社」を採用し、コーポレートガバナンスの要諦をなす指名、報酬及び監査の各委員会を取締役会内に設けると同時に執行役兼務取締役を現実的な範囲で最小限とした上で、非業務執行取締役を有効に活用することが望ましいと考えています。

以上の観点から、取締役会の構成は、独立社外取締役、社内出身の非業務執行取締役及び執行役兼務取締役のバランスを考慮しつつ、独立社外取締役を全取締役の半数以上とした上で、社内出身者を含む非業務執行取締役を全取締役の過半数とします。

また、取締役会内に設置される指名、監査及び報酬委員会はその独立性と客観性を確保するために非業務執行取締役のみで構成し、各委員会の委員の過半数は独立社外取締役とすることを原則としています。

(イ) 取締役の知識・経験・能力のバランスに関する考え方(CG基本方針:第9条、第11条、第12条、第13条、第17条)

上記の取締役会の役割、取締役選任に関する考え方に基づき、当社は、事業経営に関わるそれぞれの分野について、社内外を問わず十分な知識と経験を有する人材で取締役会を構成するものとします。会社経営の観点から重要と考えられる知識・経験とは「法務、リスク管理」、「人事・人材開発」、「財務・会計、資本政策」、「監査」、「(当社における)個別事業経営」、「企業経営、経営戦略」、「研究・開発」、「環境」、「社会」、「内部統制・ガバナンス」の分野と定義し、すべての分野について適切な知見を有することに加えて当社として特に期待する分野を定めて取締役メンバーを選定しています。特に監査委員会においては、財務・会計に関する適切な知見を有する複数の人材を含むものとします。なお、これらの分野については、外部環境や会社の状況を踏まえ、適宜見直しを図っていきます。

現在(2017年6月23日定時株主総会日以降)の構成は、取締役総数13名中7名(53.8%)が独立社外取締役に、そのバックグラウンドは非常に多様

な構成となっています(後掲(4)ご参照)。また、独立社外取締役総数7名中2名(取締役総数13名中2名、15.4%)が女性です。ダイバーシティの観点から、将来的には外国籍取締役の登用も視野に入れて検討しています。

#### (2) 取締役の指名に関する方針と手続 (原則3 - 1(iv)) (CG基本方針:第17条)

取締役選任基準、選任手続等の取締役の指名に関する方針は、「指名委員会」が決定します。

指名委員会は、上記方針を踏まえて、会社の持続的な成長と中長期的な企業価値の向上を目的として、経営理念及び経営戦略のもと、戦略的な視点で、取締役の選任及び解任に関する議案の決定、執行役の選任及び解任に関する取締役会への提言及び役付取締役・役付執行役の選定及び解職に関する取締役会への提言、代表執行役社長の承継プランを策定しています。

#### (3) 代表執行役社長の承継プラン (補充原則4 - 1-3) (CG基本方針:第11条)

指名委員会は、その策定する承継プランにおいて、当社の経営戦略を踏まえて次期代表執行役社長を選出すべく、幅広い年齢層から候補者を選定し各候補者の資質確認や補うべき能力・経験の特定を行っています。

#### (4) 役員個々の選任・指名の説明 (原則3 - 1(v)) (CG基本方針:第8条)

上記(1)・(2)・(3)の取締役会の役割とその規模と構成、取締役の指名方針・手続きに基づき、本年度選任された取締役と当社として特に期待する事業経営に関わるそれぞれの分野については「第152期定時株主総会招集ご通知」p.9-10に記載の通りです。個々の取締役の選任理由は、株主総会招集通知における選任議案の説明において開示・説明しています。

参照:「第152期定時株主総会招集ご通知」

[http://www.ebara.co.jp/about/ir/stock/shareholdersmeeting/\\_/\\_icsFiles/afiedfile/2017/05/26/6361\\_152\\_1.pdf](http://www.ebara.co.jp/about/ir/stock/shareholdersmeeting/_/_icsFiles/afiedfile/2017/05/26/6361_152_1.pdf)

#### (5) 役員報酬の方針と手続 (原則3 - 1(iii)、原則4 - 2) (CG基本方針:第20条)

取締役及び執行役の報酬の方針と手続は、「報酬委員会」が決定します。概要は以下の通りです。

##### (ア) 取締役:

取締役の報酬は、基本報酬と株式報酬型ストックオプションを使用した長期インセンティブという構成です。報酬の体系、組合せ・比率、水準等の詳細は後掲「1. [インセンティブ関係]・[取締役・執行役報酬関係]」に記載しています。

取締役の報酬は、会社の持続的な成長と中長期的な企業価値の向上を目的として、経営理念及び経営戦略に合致した執行役の業務の遂行を促し、また監督するため、各取締役の能力、経験、役割等を反映した報酬水準・報酬体系としています。

##### (イ) 執行役:

執行役の報酬は、役位に応じた基本報酬、業績連動年次賞与及び中期経営計画の業績達成条件が付された株式報酬ストックオプションという構成です。報酬の体系、組合せ・比率、水準等の詳細は後掲「1. [インセンティブ関係]・[取締役・執行役報酬関係]」に記載しています。

執行役の報酬は、会社の持続的な成長と中長期的な企業価値の向上を目的として、経営理念及び経営戦略に合致した業務執行を促し、また経営目標の達成を強く動機付けるため、短期及び中長期の業績に連動し、目標を達成した場合には当社の役員にふさわしい報酬水準を提供できる報酬制度としています。

#### (6) 取締役のトレーニング (補充原則4 - 14-2) (CG報告書:第18条)

取締役会を有効に機能させるための環境整備の一環として、新任の取締役には、就任前又は就任後速やかに取締役の職責を果たすために必要な、財務・法務・コーポレートガバナンス等に関する知識・知見を習得する機会を設けています。

新任の独立社外取締役に、荏原グループへの理解を深めることを目的として、荏原グループの経営戦略、財務状態、経営課題、その他重要な事項について、担当執行役等から説明を行うとともに、事業拠点への視察等を通じて知識・知見を習得する機会を適宜設けています。

また、取締役就任後においても、社外有識者による講義等の機会を提供する等、適宜適切なトレーニングの機会の設定に努めています。一例として、昨年度は女性活躍推進に関する社内講演会を実施しました。

#### 7. 監督と執行の分離 (補充原則4 - 1-1) (CG基本方針:第9条)

---経営陣への委任の範囲---

上記6.(1)(ア)に記載の取締役会の役割、監督と執行の役割分担を明確にする考え方にに基づき、取締役会において決議・報告すべき事項と執行役に意思決定を委任する事項の範囲を、「取締役会規則」において明確に定めています。経営の基本方針(基本理念、中長期経営計画及び年度予算等)、法令・定款により取締役会専決事項として定められた事項及び荏原グループに経営上重大な影響を及ぼす事項を除く、業務遂行上の意思決定を執行役に委任しています。

#### 8. 独立社外取締役の監督機能 (原則4 - 8) (CG基本方針:第9条)

---独立社外取締役の有効な活用---

上記6.(1)(ア)に記載の取締役会の役割、監督と執行の役割分担を明確にする考え方にに基づき、当社は、取締役会が監督機能を発揮させるためには、独立社外取締役が重要な役割を担い、かつ非業務執行取締役を中心とするガバナンス体制を構築することが必要であると考えています。当社が独立社外取締役に求める役割、そのための体制は以下の通りです。

##### (1) 独立社外取締役に求める役割 (CG基本方針:第16条)

独立社外取締役は、取締役会が決定した経営戦略及び経営計画に照らして、経営の成果及び執行役のパフォーマンスを随時検証・評価し、株主共同の利益の観点から、現執行役に経営を委ねることの適否について判断し、意見を表明することを、その主たる役割の一つとして求められます。

##### (2) 独立社外取締役の構成比率

上記8.(1)に定める役割を果たすために、独立社外取締役は一定数以上の人数が確保されていることが不可欠と考えています。そのため、少なくとも全取締役の3分の1以上かつ5名以上を独立社外取締役とすることを基本方針としています。

現在(2017年6月23日定時株主総会日以降)、取締役13名中7名(53.8%)が独立社外取締役に、その全員を東京証券取引所が定める独立役員として指定し、証券取引所へその旨を届け出しています。

なお、報酬委員会に関しては、役員報酬の方針・手続きといった基本的な枠組みが整備され、運用段階へ移行している現状を踏まえて、手続きの客観性、透明性を一層高める必要があると考え、委員全員(3名)を独立社外取締役が占める構成に移行しました。

##### (3) 独立社外取締役の独立性判断基準及び資質 (原則4 - 9) (CG基本方針:第17条)

独立社外取締役は、上記8.(1)の役割を果たすために、人的関係・経済的関係の両面で、業務執行と完全に独立した立場で経営の本質に関する

る議論に参加できる人物であることが不可欠と考えています。そのため、東京証券取引所が定める独立性基準をもとに独自の独立性判断基準を策定・公表し、それに基づき選任を行っています。

また、選任にあたっては、独立性に加え、独立社外取締役としてどのような能力を有しているか、職責を果たす十分な労力・時間が確保できるかといった機能面も重視しています。

参照：

- ・「独立性判断基準」 後掲「 1. [独立役員関係]」
- ・「選任の理由」 後掲「 1. [社外取締役に関する事項] 会社との関係(2)」

#### (4) 社外取締役会議の設置 (補充原則4 - 8-1) (CG基本方針:第14条)

独立社外取締役の情報不足、問題意識の共有やコンセンサスの必要性を踏まえ、独立社外取締役のみの会合の実施が不可欠と考えています。そのため、独立社外取締役のみの会議体「社外取締役会議」を設置し、独立社外取締役が、その役割を果たすために、自由に情報交換・認識共有を行うことができる体制を整えています。2016年度は13回開催しました。

参照：「社外取締役のサポート体制」 後掲「 1. [社外取締役のサポート体制]」

#### (5) 筆頭社外取締役の選任 (補充原則4 - 8-2) (CG基本方針:第16条)

独立社外取締役の中から互選により筆頭社外取締役を選定しています。筆頭社外取締役は社外取締役会議の議長を務めるとともに、必要に応じて独立社外取締役の意見を集約し、取締役会議長及び代表執行役社長と協議する役割を担います。

### 9. 取締役会の実効性確保

#### (1) 取締役会の実効性評価 (補充原則4 - 11-3) (CG基本方針:第19条)

当社は、常に最良のコーポレートガバナンスを追求し、その充実に継続的に取り組むことが必要であると考えています。コーポレートガバナンスを有効に機能させるために、取締役会がどのように貢献しているかを検証し、課題を抽出し、改善を図る目的で、年度ごとに取締役会自身が取締役会全体の実効性について分析・評価を行い、その結果の概要を開示することとしています。

#### [2015年度の実効性評価で抽出された課題への取組み]

2015年度の評価では、当社取締役会のガバナンス体制、その運営状況についての評価は総じて高く、取締役会の実効性は確保できていると評価しましたが、一方で、中長期の課題や投資家・株主との関係については、さらに議論を深める必要があること、また、議事の進行に関して改善の余地があることを認識しました。

#### 中長期の経営課題、資本市場に対する情報発信の在り方についての議論の充実化

評価の中で議論の充実が必要とされた事項に加え、中長期の課題、グループ全体の方針、主要な課題を取締役会の審議事項として年間予定課題の中に計画的に組み込み、それらの議論により多くの時間を確保しました。特に、2017年度からの新中期経営計画策定に際しては、決議までに、基本方針(1回)、経過報告(2回)の審議を経るなど、十分時間をかけ、より深い議論を行いました。

#### 議事進行の効率化

上記の取り組みと併せて、取締役会への上程事項及び運用を整理し、真に重要な案件に絞られるよう見直しを図りました。

#### [2016年度の実効性評価について]

#### 分析・評価のプロセス

当社取締役会は、第三者機関の協力を得て、各取締役への質問票を作成し、その回答結果の分析を行うとともに、質問票の回答結果を踏まえ、各取締役の考えを直接確認するため、すべての取締役と個別インタビューを実施し、質問票・個別インタビュー結果分析を行いました。また、2015年度実施したベンチマーク分析(注)において抽出された課題について、2017年3月現在での開示情報を基に、その改善状況を確認しました。当社取締役会は、上記の分析に関わる第三者機関からの報告に基づき、2017年5月、6月の取締役会で取締役会の実効性について議論し、その評価と今後の対応を確認しました。

(注)2015年度の実効性評価において実施した、グローバルな基準に加えて先進的事例とされている国内3社及び米国企業2社と当社とのガバナンス形態に関する比較分析。

#### 分析・評価結果の概要

上記分析の結果、当社の取締役会及び委員会の構成・運営状況に対する評価は総じて高く、適切に運営されていることがわかりました。特に新中期経営計画の策定にあたり、中長期的な課題について十分時間をかけ、より深い議論が行われており、2015年度の評価で認識された課題(中長期の経営課題や資本市場に対する情報発信のあり方についての議論の充実、取締役会の議事進行の効率化)について改善が進んでいること、また、社外取締役の議論への貢献も高いことを確認しました。以上から、当社取締役会は、取締役会の監督機能が十分に発揮され、より高い実効性が確保できていると評価しました。

一方、企業価値の向上に資する長期的な課題についてはさらに議論と理解を深めていく必要があること、また、当社の事業・経営環境の変化に対応して、当社にとってあるべき取締役会の規模・構成を確保するために、取締役会の監督機能の実効性に関わる重要な要素について、定期的に現状を検証していく必要があることを認識しました。

#### 今後の対応

当社取締役会は、上記議論を通して、以下の各事項について今後継続的に取り組むことで取締役会の実効性をさらに高めていくことを確認しました。

- ・企業価値の向上に資する長期的な課題の抽出・議論の充実
- ・取締役会の規模・構成の定期的な検証
- ・指名委員会におけるサクセッションプランに関する議論の充実
- ・新中期経営計画(E-Plan2019)の進捗状況の継続的なモニタリング

参照：2016年度取締役会評価の結果の概要

[http://www.ebara.co.jp/about/ir/Governance/governance/\\_icsFiles/afiedfile/2017/06/13/board\\_evaluation\\_FY2016.pdf](http://www.ebara.co.jp/about/ir/Governance/governance/_icsFiles/afiedfile/2017/06/13/board_evaluation_FY2016.pdf)

#### (2) 取締役の兼任状況 (原則4 - 11-2) (CG基本方針:第17条)

取締役が他の上場会社の役員を兼任する場合には、当社の取締役として求められる役割・機能を果たすことに支障を生じさせない範囲での兼任に留めることを基本方針としています。

現在の全取締役の兼任状況は、いずれも当社の取締役として求められる役割・機能を果たすことに支障はない範囲と判断しています。なお、取締役の兼任の状況は、株主総会招集通知における取締役選任議案の説明において開示しています。

参照：「第152期定時株主総会招集ご通知」

[http://www.ebara.co.jp/about/ir/stock/shareholdersmeeting/\\_/\\_icsFiles/afiedfile/2017/05/26/6361\\_152\\_1.pdf](http://www.ebara.co.jp/about/ir/stock/shareholdersmeeting/_/_icsFiles/afiedfile/2017/05/26/6361_152_1.pdf)

#### 10. 関連当事者間の取引に関する取扱い（原則1 - 7）（CG基本方針：第5条）

関連当事者間の取引に関し、当社の取締役及び執行役が「自己又は第三者のために当社の事業の部類に属する取引（競業取引）をしようとするとき」又は「当社と取引する場合、あるいは当社と第三者との取引に関して手数料等を收受する場合など当社と自己の利益が相反する取引（利益相反取引）をしようとするとき」には、あらかじめ取締役会の承認を得ることを方針として明確に定めています。

#### 11. リスクマネジメント（補充原則4 - 3-2）

##### (1) リスクマネジメント

荏原グループは、「リスクを予見し未然に防止する」ことに重点を置いたリスクマネジメントを目指します。

リスクマネジメントを統括し、審議、改善指導、支援を行う機関として「リスクマネジメントパネル(RMP)」を設置しています。取締役会は、リスクマネジメントを経営に関する重要な事項として適切に監督するため、非業務執行取締役がRMPに陪席し、必要に応じて助言等を行っています。また、RMPの審議状況を取締役に報告させ、取締役会がリスクの状況等を的確に捉え、適切に監督できる体制を整備しています。

RMPの構成メンバー、活動状況等の詳細は、後掲「2.【業務執行】3.(3)リスクマネジメントパネル」をご覧ください。

##### (2) コンプライアンス

荏原グループのCSR基本方針「高い倫理観をもって事業活動を行うとともに、大切な皆様（お客様、取引先、株主・投資家、地域社会、従業員を含む、全てのステークホルダー）との信頼関係を築きます」を定め、これに基づき、事業活動を行うことを基本方針としています。

CSR活動の方針を決定し、荏原グループCSR方針と荏原グループ行動基準に基づき、当社及び子会社のコンプライアンス状況と内部統制マネジメントシステムの整備・運用状況を監視する機関として「CSR委員会」を設置しています。取締役会は、CSRを経営に関する重要な事項として適切に監督するため、CSR委員会への非業務執行取締役の陪席を推奨し、非業務執行取締役が必要に応じて助言等を行っています。また、CSR委員会の審議状況を取締役に報告させ、取締役会がそれらの状況等を的確に捉え、適切に監督できる体制を整備しています。

CSR委員会の構成メンバー、活動状況等の詳細は、後掲「2.【業務執行】3.(4)CSR委員会」をご覧ください。

#### 12. 株主との対話（原則5 - 1）（CG基本方針：第21条）

荏原グループは、株主・投資家の皆様との長期的な信頼関係の構築を経営の最重要事項の一つと位置づけています。投資判断に必要な企業情報を適切に提供するとともに、建設的対話を通じて企業価値向上に資するIR活動を実践し、信頼関係の継続的な深化に努めます。

企業価値を高める建設的対話の実践に向けた、荏原グループのIR体制は、代表執行役社長を最高責任者とし、社長の直轄部門であるIR担当部門が行うことを基本としています。また、必要に応じて、取締役（独立社外取締役を含む）・執行役・その他経営幹部が株主・投資家の皆様と直接対話を行う機会を設定しています。

参照：

・「IRに関する活動状況」 後掲「2. IRに関する活動状況」

・「IR基本方針」 [http://www.ebara.co.jp/about/ir/information/ir\\_basic\\_policy/index.html](http://www.ebara.co.jp/about/ir/information/ir_basic_policy/index.html)

## 2. 資本構成

外国人株式保有比率	30%以上
-----------	-------

### 【大株主の状況】 更新

氏名又は名称	所有株式数(株)	割合(%)
日本トラスティ・サービス信託銀行株式会社(信託口)	10,021,600	9.85
日本マスタートラスト信託銀行株式会社(信託口)	9,627,900	9.46
いちごトラスト・ピーティーイー・リミテッド (常任代理人 香港上海銀行東京支店 カストディ業務部)	7,170,600	7.05
THE BANK OF NEW YORK 133522 (常任代理人 株式会社みずほ銀行決済営業部)	2,336,209	2.30
株式会社みずほ銀行	2,000,174	1.97
全国共済農業協同組合連合会	1,874,700	1.84
日本トラスティ・サービス信託銀行株式会社(信託口5)	1,740,800	1.71
GOLDMAN, SACHS & CO. REG (常任代理人 ゴールドマン・サックス証券株式会社)	1,740,373	1.71
資産管理サービス信託銀行株式会社(証券投資信託口)	1,536,700	1.51
株式会社三菱東京UFJ銀行	1,425,513	1.40

支配株主(親会社を除く)の有無	
-----------------	--

親会社の有無	なし
--------	----

補足説明 更新

1)上記の資本構成は、2017年3月31日現在の状況です。

2)2016年12月22日付で公衆の縦覧に供されている大量保有に関する変更報告書において、株式会社みずほ銀行及びその共同保有者2名が2016年12月15日現在で8,112,731株(株券等保有割合8.21%)を保有している旨の記載がされているものの、株式会社みずほ銀行の保有株式分(2,000,174株)以外については、当社として当事業年度末現在における実質所有株式数の確認ができませんので、上記大株主の状況には含めていません。

3)2016年12月19日付で公衆の縦覧に供されている大量保有に関する変更報告書において、株式会社三菱東京UFJ銀行及びその共同保有者3名が2016年12月12日現在で6,409,735株(株券等保有割合6.88%)を保有している旨の記載がされているものの、株式会社三菱東京UFJ銀行の保有株式分(1,425,513株)以外については、当社として当事業年度末現在における実質所有株式数の確認ができませんので、上記大株主の状況には含めていません。

4)2016年12月21日付で公衆の縦覧に供されている大量保有に関する変更報告書において、野村證券株式会社及びその共同保有者2名が2016年12月15日現在で7,731,344株(株券等保有割合8.29%)を保有している旨の記載がされているものの、当社として当事業年度末現在における実質所有株式数の確認ができませんので、上記大株主の状況には含めていません。

5)2017年3月22日付で公衆の縦覧に供されている大量保有に関する変更報告書において、三井住友信託銀行株式会社及びその共同保有者2名が2017年3月15日現在で7,489,700株(株券保有割合7.36%)を保有している旨の記載がされているものの、当社として当事業年度末現在における実質所有株式数の確認ができませんので、上記大株主の状況には含めていません。

### 3. 企業属性

上場取引所及び市場区分	東京 第一部
決算期 <small>更新</small>	12月
業種	機械
直前事業年度末における(連結)従業員数	1000人以上
直前事業年度における(連結)売上高	1000億円以上1兆円未満
直前事業年度末における連結子会社数	50社以上100社未満

### 4. 支配株主との取引等を行う際における少数株主の保護の方策に関する指針

### 5. その他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与えうる特別な事情

親会社及び上場子会社を有しておらず、該当事項は特にありません。

経営上の意思決定、執行及び監督に係る経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制の状況

1. 機関構成・組織運営等に係る事項

組織形態	指名委員会等設置会社
------	------------

【取締役関係】

定款上の取締役の員数	15名
定款上の取締役の任期	1年
取締役会の議長	会長(社長を兼任している場合を除く)
取締役の人数 <span style="background-color: #90EE90;">更新</span>	13名

【社外取締役に係る事項】

社外取締役の人数	7名
社外取締役のうち独立役員に指定されている人数	7名

会社との関係(1)

氏名	属性	会社との関係( )										
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
宇田 左近	他の会社の出身者											
並木 正夫	他の会社の出身者											
国谷 史朗	弁護士											
松原 亘子	その他											
澤部 肇	他の会社の出身者											
山崎 彰三	公認会計士											
佐藤 泉	弁護士											

会社との関係についての選択項目

本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「」、「過去」に該当している場合は「」、  
 近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「」、「過去」に該当している場合は「」

- a 上場会社又はその子会社の業務執行者
- b 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
- c 上場会社の兄弟会社の業務執行者
- d 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
- e 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
- f 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
- g 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)
- h 上場会社の取引先(d、e及びiのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)
- i 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)
- j 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)
- k その他

会社との関係(2) 更新

氏名	所属委員会			独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
	指名委員会	報酬委員会	監査委員会			

宇田 左近				<p>属性情報のhの該当に関して、宇田左近氏は、日本郵政株式会社において専務執行役として業務執行に携わっていましたが、2008年6月に同職を退任しています。当社グループは同社に対し製品販売及びアフターサービスを行っておりますが、当該取引金額は年間50百万円未満で、その割合は当社の2017年3月期連結売上高に対して0.1%未満です。また、郵便事業株式会社(現日本郵便株式会社)において業務執行に携わっていましたが、2010年6月に同社を退職しています。当社グループは同社と郵便取扱い等の取引がありますが、当社グループが同社に支払った金額は年間25百万円未満で、その割合は同社の2017年3月期連結営業収益に対して0.1%未満です。</p>	<p>宇田左近氏は経営戦略などの専門家及び会社経営者としてこれまで数多くの企業に携わり、経営戦略や業務改善等に関する提言を行っています。当社の社外取締役として取締役会をはじめとした重要会議において、経営全般の観点から積極的に発言している他、筆頭社外取締役として社外取締役会議をリードし取締役会における議論の質の向上に努めています。また指名委員会委員長として、取締役候補者の選定等の指名委員会活動を統率しています。今後も同氏には、特に「人事・人材開発」及び「企業経営、経営戦略」の分野において、幅広い知識と高い見識を経営の監督に反映していただくと判断し、社外取締役に選任しました。</p> <p>なお、独立役員・社外役員の属性情報については左記の通りであり、一般株主と利益相反が生じるおそれはないと判断し、「独立役員」として届け出ています。</p>
並木 正夫				<p>属性情報のhの該当に関して、並木正夫氏は、株式会社東芝において業務執行に携わっていましたが、2011年6月の同社常任顧問就任後は業務執行に携わっていません。同氏は2014年6月に同職を退任しています。当社グループは同社に製品販売及びアフターサービスを行っておりますが、当該取引金額は年間50億円未満で、その割合は当社の2017年度3月期連結売上高に対して1%未満です。また、当社グループは同社より製品等を購入しておりますが、当社グループが同社に支払った金額は年間15億円未満で、その割合は同社の2017年度3月期連結売上高に対して0.1%未満です。</p>	<p>並木正夫氏は日本を代表する上場企業において長年にわたり経営に携わり、企業経営全般に豊富な経験を有しています。またトップメーカーにおけるマネジメント経験から当社の経営についても造詣が深く、取締役会をはじめとした重要会議において積極的に発言しています。また、監査委員会委員として当社及び当社グループの事業の監査を広く行い、監査委員会の活動に貢献しています。今後も同氏には、特に「財務・会計、資本政策」、「企業経営、経営戦略」及び「研究・開発」の分野において、豊富な経験と高い見識を経営の監督に反映していただくと判断し、社外取締役に選任しました。</p> <p>なお、独立役員・社外役員の属性情報については左記の通りであり、一般株主と利益相反が生じるおそれはないと判断し、「独立役員」として届け出ています。</p>
国谷 史朗				<p>属性情報の該当事項はありません。</p>	<p>国谷史朗氏は会社法関係、国際取引や知的財産を専門とする弁護士で、これまでも取締役会をはじめとした重要会議で法的観点から積極的に発言しています。また、報酬委員会委員長として、グローバルな観点を含む広い視野に立ち、取締役や執行役の報酬の決定等の報酬委員会の活動にリーダーシップを発揮しています。今後も同氏には、特に「法務、リスク管理」及び「監査」の分野において、専門的見地と高い見識を経営の監督に反映していただくと判断し、社外取締役に選任しました。</p> <p>なお、独立役員・社外役員の属性情報については左記の通りであり、一般株主と利益相反が生じるおそれはないと判断し、「独立役員」として届け出ています。</p>
松原 亘子				<p>属性情報のhの該当に関して、松原亘子氏は、公益財団法人21世紀職業財団において業務執行に携わっていましたが、2012年7月の名誉会長就任後は業務執行に携わっていません。当社グループは同財団とダイバーシティに関する研修の取引がありますが、当社グループが同財団に支払った金額は年間10百万円未満で、その割合は同財団の経常収益予想等に対して2%未満です。</p>	<p>松原亘子氏は女性初の事務次官として男女雇用機会均等法策定に携わった女性活躍推進の第一人者であり、労務全般にも精通しており、取締役会をはじめとする重要会議においてダイバーシティや人材育成等を中心に経営全般にわたり積極的に発言しています。また、指名委員会委員として役員候補者の選定等においては、その専門性をいかして指名委員会の活動に貢献しています。今後も同氏には、特に「人事・人材開発」の分野において、専門的見地と高い見識を経営の監督に反映していただくと判断し、社外取締役に選任しました。</p> <p>なお、独立役員・社外役員の属性情報については左記の通りであり、一般株主と利益相反が生じるおそれはないと判断し、「独立役員」として届け出ています。</p>



澤部 肇				<p>属性情報のhの該当に関して、澤部肇氏は、TDK株式会社において業務執行に携わっていましたが、2012年6月の相談役就任後は業務執行に携っていません。当社グループは同社に製品販売及びアフターサービスを行っておりますが、当該取引金額は年間1億円未満で、その割合は当社の2017年度3月期連結売上高に対して0.1%未満です。また、当社グループは同社より精密部品を購入しておりますが、当社グループが同社に支払った金額は年間5億円未満で、その割合は同社の2017年度3月期連結売上高に対して0.1%未満です。</p>	<p>澤部肇氏は日本を代表する上場企業において長年にわたり経営に携わり、企業経営全般に豊富な経験を有するとともに経営企画等にも精通しています。また上場企業での社外役員経験が豊富で、様々な業界における広範な知識を有しており、これまで取締役会等の重要会議において積極的に発言しています。また、報酬委員会委員として当社の報酬体系の検討や取締役及び執行役の報酬の決定にかかわる報酬委員会の活動において、その知見に基づいて貢献しています。今後も同氏には、特に「人事・人材開発」、「財務・会計、資本政策」及び「企業経営、経営戦略」の分野において、豊富な経験と高い見識を経営の監督に反映していただくと判断し、社外取締役に選任しました。</p> <p>なお、独立役員・社外役員の属性情報については左記の通りであり、一般株主と利益相反が生じるおそれはないと判断し、「独立役員」として届け出ています。</p>
山崎 彰三				<p>属性情報のhの該当に関して、山崎彰三氏は、有限責任監査法人トーマツにおいて公認会計士として会計監査業務等に従事していましたが、2010年6月に同監査法人を退職しています。同監査法人は当社の会計監査人ではありません。また、当社と同監査法人はセミナー参加や雑誌購入等の取引がありますが、当社グループが同監査法人に対して支払った金額は年間50万円未満で、その割合は同監査法人の2016年9月期連結業務収入に対して0.1%未満です。</p>	<p>山崎彰三氏は公認会計士であり会計に関し豊富な知識を有しています。また海外事務所での勤務経験や国際財務報告基準(IFRS)対応に携わる等、国際感覚も有しています。これまで取締役会等の重要会議において積極的に発言している他、監査委員会委員として公認会計士としての専門的見地から広く監査活動を行っています。今後も同氏には、特に「財務・会計、資本政策」及び「監査」の分野において、専門的見地と高い見識を経営の監督に反映していただくと判断し、社外取締役に選任しました。</p> <p>なお、独立役員・社外役員の属性情報については左記の通りであり、一般株主と利益相反が生じるおそれはないと判断し、「独立役員」として届け出ています。</p>
佐藤 泉				<p>属性情報のhの該当に関して、佐藤泉氏は、佐藤泉法律事務所を開設し同事務所の業務執行に携わっています。当社グループは同事務所と顧問契約を締結していません。また当社グループと同事務所は環境管理に関する助言等の取引が2013年度にありましたが、当社グループが同事務所に対して支払った金額は年間10万円未満で、その割合は同事務所の2013年12月期売上高に対して0.1%未満です。なお、2014年度以降、当社グループと同事務所の間に取引はありません。</p>	<p>佐藤泉氏は環境関連を専門とする弁護士であり、環境マネジメント、CSR等にも豊富な知見を有しています。これまで取締役会等の重要会議において環境への配慮や社会とのつながり等の主にCSRの観点から積極的に発言している他、監査委員会委員として弁護士としての専門的見地から広く監査活動を行っています。今後も同氏には、特に「法務、リスク管理」及び「環境」の分野において、専門的見地と高い見識を経営の監督に反映していただくと判断し、社外取締役に選任しました。</p> <p>なお、独立役員・社外役員の属性情報については左記の通りであり、一般株主と利益相反が生じるおそれはないと判断し、「独立役員」として届け出ています。</p>

## 【各種委員会】

各委員会の委員構成及び議長の属性 更新

	全委員(名)	常勤委員(名)	社内取締役(名)	社外取締役(名)	委員長(議長)
指名委員会	3	0	1	2	社外取締役
報酬委員会	3	0	0	3	社外取締役
監査委員会	5	2	2	3	社内取締役

## 【執行役関係】

執行役の人数 更新 12名

兼任状況 更新

氏名	代表権の有無	取締役との兼任の有無			使用人との兼任の有無
			指名委員	報酬委員	
前田 東一	あり	あり	×	×	なし
辻村 学	なし	あり	×	×	なし
大井 敦夫	なし	あり	×	×	なし
野路 伸治	なし	なし	×	×	なし
木村 憲雄	なし	なし	×	×	なし
浅見 正男	なし	なし	×	×	なし
市原 昭	なし	なし	×	×	なし
飯島 久	なし	なし	×	×	なし
長峰 明彦	なし	なし	×	×	なし
宮下 俊彦	なし	なし	×	×	なし
勝岡 誠司	なし	なし	×	×	なし
喜田 明裕	なし	なし	×	×	なし

## 【監査体制】

監査委員会の職務を補助すべき取締役及び使用人の有無

あり

### 当該取締役及び使用人の執行役からの独立性に関する事項

監査委員会は、監査委員会の職務を補助すべき者(以下、「監査委員会補助従業員」)の独立性を確保するために次の事項を「監査委員会監査基準」、「内部統制基本方針」において定め、実施しています。

- (1) 監査委員会補助従業員については、当社の執行役の職務の執行に係る業務を兼務しないこととし、監査委員会補助従業員の執行役からの独立性を確保する。
- (2) 監査委員会補助従業員は、監査委員会の指示に従うこととし、監査委員会の指示の実効性を確保する。
- (3) 監査委員会補助従業員の人事異動・評価については監査委員会の同意を得た上で決定する。

参照: 「内部統制基本方針」 巻末資料5「内部統制基本方針及び内部統制の整備・運用状況」

### 監査委員会、会計監査人、内部監査部門の連携状況 更新

監査委員会は、「監査委員会規則」、「監査委員会監査基準」、「内部統制基本方針」に基づき、その監査が実効的かつ効率的に行われることを確保するため、以下のとおり、会計監査人及び内部監査部門との連携に取り組んでいます。

#### 1. 会計監査人との連携

監査委員会は、会計監査人との連携に関し、その監査の状況及び結果について、適宜報告を受けています。また、会計監査人との会合を定期的に及び随時開催し、情報・意見交換を行い、効率的な監査を実施しています。

##### 会計監査人の解任又は不再任の決定の方針

##### (1) 解任の方針

会計監査人が会社法第340条第1項各号に該当すると認められる場合には、監査委員会は、監査委員全員の同意により会計監査人を解任します。

##### (2) 不再任の方針

監査委員会は、毎年度実施する会計監査人の再任適否の評価結果に基づき、会計監査人の適格性、独立性、総合的能力等を勘案し、監査が著しく不十分であると判断した場合、会計監査人の不再任を株主総会に提案します。

##### (3) 再任の制限

監査委員会は、会計監査人が連続して10年間在任する場合には、当該会計監査人(以下、「再任会計監査人」)の毎年度の評価にかかわらず、次年度の会計監査人候補を選定するために入札を実施します。再任会計監査人が入札に参加することを妨げませんが、当該再任会計監査人がさらに連続して5年間在任する場合にも、入札を実施します。

ただし、同一の会計監査人が連続して在任することができる期間は、20年間までとしています。

#### 2. 内部監査部門との連携

監査委員会は、以下のとおり内部監査部門である経営監査課との連携を図ることに加え、内部統制及びコンプライアンスを担当する部門(以下、「内部統制等担当部門」)との連携を図っています。

- (1) 定期的及び随時の情報交換及び意見交換の実施
- (2) 監査委員会と代表執行役社長との会合への経営監査課長及び内部統制等担当部門長の出席
- (3) グループ監査役連絡会への常勤監査委員、経営監査課長及び内部統制等担当部門長の出席
- (4) 経営監査課が実施する内部監査への必要に応じた監査委員の立会

## 【独立役員関係】

独立役員の数

7名

## その他独立役員に関する事項

東京証券取引所が定める独立性基準を基に当社独自の独立性基準を設けています。

参照：巻末資料2「社外取締役の独立性基準」

## 【インセンティブ関係】

取締役・執行役へのインセンティブ付与に関する施策の実施状況

業績連動型報酬制度の導入、ストックオプション制度の導入

該当項目に関する補足説明 **更新**

- ・執行役の報酬には、業績目標に加えて、個人別のスペシャルタスクについても目標を設定し、その達成状況を評価に反映しています。
- ・株式報酬型ストックオプションの導入に伴い、役員退職慰労金制度は廃止しました。
- ・報酬委員会は、取締役及び執行役が受ける個人別の報酬決定に関する方針を定め、取締役及び執行役が受ける個人別の報酬等を決定しています。

ストックオプションの付与対象者

社内取締役、社外取締役、執行役、子会社の取締役、その他

該当項目に関する補足説明 **更新**

- ・取締役、執行役、当社子会社の一部の取締役等に対して、中長期的な視野に立った経営目標の達成を強く動機付けるとともに、株主と利害を共有するため、株式報酬型ストックオプションを導入しています。
- ・「株式保有ガイドライン」を定め、役位に応じて一定の数量の当社株式の保有を促しています。

## 【取締役・執行役報酬関係】

(個別の取締役報酬の)開示状況

個別報酬の開示はしていない

(個別の執行役報酬の)開示状況

個別報酬の開示はしていない

該当項目に関する補足説明 **更新**

### 1) 役員区分ごとの報酬等の総額、報酬等の種類別の総額及び対象となる役員の員数

	人数	基本報酬 (注3)	ストックオプション (注4)	賞与 (注5)	報酬等の総額
取締役 (独立社外取締役を除く)	4名	152	91	-	244
独立社外取締役	7名	92	8	-	100
執行役 (注1)	15名	313 (注2)	156	150 (注2)	620
合計	26名	557	257	150	965

(注)

- ・執行役兼務取締役に対して支給された報酬等については、執行役の欄に記載しています。
- ・社内出身の非業務執行取締役の基本報酬(業績連動部分に限る。)及び執行役の賞与は、2016年度の当社グループの業績・担当部門の業績並びに個人の業績評価に基づいて算定し、報酬委員会での審議を経て、個別の額を決定しています。
- ・基本報酬は、2017年3月31日在任の取締役及び執行役に対して、各取締役及び執行役の2016年度の在任期間に応じて支払った基本報酬、2016年6月24日開催の取締役会終結の時をもって退任した執行役2名に対して、2016年度の在任期間に応じて支払った基本報酬の合計額を記載しています。
- ・ストックオプションは、2017年3月31日在任の取締役及び執行役に対して、各取締役及び執行役の2016年度の在任期間に応じて付与したストックオプション、2016年6月24日開催の取締役会終結の時をもって退任した執行役2名に対して、2016年度の在任期間に応じて付与したストックオプションの合計額を記載しています。なお、ストックオプションは、新株予約権の公正価格を算定し、2016年度に費用計上すべき金額を記載しています。
- ・賞与は、2017年3月31日在任の執行役に対して、2016年度を対象期間とした賞与(2017年7月支給予定)の総額を記載しています。

報酬の額又はその算定方法の決定方針の開示内容

1. 報酬等の決定に関する手続

(1) 報酬委員会の目的・役割

取締役及び執行役の報酬等については報酬委員会で決定しています。報酬委員会は、取締役、執行役及びその他の役員の報酬制度を戦略的な視点で監督することを目的としています。具体的には、経営方針に沿って作られた報酬制度の検討と決定を担っており、当社の取締役及び執行役の報酬のほか、グループ会社役員の報酬体系についても審議し、取締役会に意見を具申しています。このような活動を行うため、報酬委員会は定例会のほか、必要に応じて適宜開催しています。

(2) 報酬委員会の構成・選任基準

当社の報酬委員会は3名全員が非業務執行取締役(3名全員が独立社外取締役)であり、客観的な視点と透明性をより重視しています。現在の報酬委員は、グローバル法務に関する有識者、経営戦略の専門家、経営者報酬のマネジメント経験者を独立社外取締役より選任しています。

(3) 委員への情報伝達・経営層との関係

新任の報酬委員に対しては、報酬委員会の定める規程(役員報酬基本方針)に加え、当社の業績や報酬制度の背景、経緯の説明を行っています。また、常設の委員会事務局を設置し、就任中の委員に法令・規制、規準等の情報提供を行い、的確な委員会運営を支援しています。報酬委員会で審議された結果は、委員長より取締役会に報告がなされています。

(4) 外部専門家の活用

委員会活動に必要と判断した場合には、委員会の総意として報酬コンサルタント等の専門家の意見を求めることができるものとします。そのコンサルタントの選定に際しては、独立性に留意し、確認を行います。

2. 報酬等の決定に関する方針

(1) 報酬等の基本方針について

(ア) 取締役に対する報酬

(a) 報酬制度の目的と基本方針

取締役に対しては、会社の持続的な成長と中長期的な企業価値の向上を目的として、経営理念及び経営戦略に合致した執行役の業務の遂行を促し、また監督するため、取締役会及び各委員会等における役割等を反映した報酬水準・報酬体系としています。

(b) 報酬の体系

取締役の報酬は、基本報酬及び中長期的な企業価値の向上を評価可能な株式報酬型ストックオプションで構成し、報酬委員会にて決定します。また、取締役会議長、筆頭社外取締役及び各委員会委員長に対しては、役割や責任の大きさ及びその職務の遂行に係る時間数等を踏まえた手当を支給しています。

(i) 独立社外取締役の報酬体系

取締役の半数以上を占める独立社外取締役は、業務執行とは完全に独立した立場でその役割と責任を果たすことを期待されていることから、業績に連動しない基本報酬及び株式報酬型ストックオプションとしています。

(ii) 独立社外取締役を除く非業務執行取締役

独立社外取締役を除く非業務執行取締役は、その経験と知識に基づいて社内の状況について積極的に情報収集を行うことができる社内出身者を選任しています。取締役会が監督機能を果たすために必要な執行状況のモニタリングを行い、自らの知見に基づいて重要事項の執行について適切な監督を行い、それを通じて決定にかかわらない範囲で業務執行が適法かつ効率的に行われるように助言することを期待しています。そのような役割と責務を果たすことから、執行に対する監督の質が年度ごとの業績にも影響を与えることに鑑み、基本報酬及び株式報酬型ストックオプションの一部を業績連動で支給しています。

(iii) 執行役兼務取締役

当社は執行役兼務取締役3名に対しては執行役としての報酬を支給し、取締役としての報酬は支給していません。

(c) 報酬の組合せ

取締役の報酬の組合せ(基本報酬:年次賞与:長期インセンティブ)は以下のとおりとします。独立社外取締役を除く非業務執行取締役の報酬については、基本報酬のうち20%相当分、長期インセンティブのうち12.5%相当分は業績連動報酬とし、その他の報酬は業績に連動しないものとします。

【取締役の報酬比率】

	基本報酬	年次賞与	長期インセンティブ
独立社外取締役	1.0	0.0	0.1
非業務執行取締役 (独立社外取締役を除く)	1.0	0.0	0.4

注)上記は報酬比率であり、各個人に支払われる報酬額は異なります。

参照: 巻末資料3「取締役及び執行役の報酬の構成」

(イ) 執行役に対する報酬

(a) 報酬制度の目的と基本方針

執行役に対しては、会社の持続的な成長と中長期的な企業価値の向上を目的として、経営理念及び経営戦略に合致した業務執行を促し、また経営目標の達成を強く動機付けるため、短期及び中長期的業績に連動し、目標を達成した場合には当社の役員にふさわしい報酬水準を提供できる報酬制度としています。

(b) 報酬の体系

執行役の報酬は、代表執行役社長、執行役専務などの役位に応じた基本報酬、業績連動年次賞与及び中期経営計画の業績達成条件が付された株式報酬型ストックオプションにて構成され、報酬委員会にて決定します。執行役は、業務執行にあたって目標数値を達成するうえで重要な役割を果たすことが期待されるため、目標業績を達成した場合には、基本報酬部分よりも業績に連動した報酬部分が大きくなるように設定しています。

### (c) 報酬の組合せ

長期インセンティブは業績達成条件付きストックオプションとし、業績に対する責任が重い上位の役員ほど業績連動割合を高めるようにしています。

#### 【執行役の報酬比率】

	基本報酬	年次賞与	長期インセンティブ
代表執行役社長	1.0	0.6	0.6
執行役専務	1.0	0.6	0.5
執行役(常務含む)	1.0	0.6	0.4

注) 上記は報酬比率であり、各個人に支払われる報酬額は異なります。

参照: 巻末資料3「取締役及び執行役の報酬の構成」

### (2) 報酬水準について

基本報酬は、想定するビジネス及び人材の競合企業群(以下、「同輩企業」)に対して遜色のない水準を目標とします。定期的に国内同輩企業水準の確認を行うと同時に、従業員賃金水準(役員との格差、世間水準との乖離等)にも留意し、役員間格差を含めて調整・決定します。それにより、総報酬(基本報酬水準、年次賞与及び長期インセンティブの合算)は、戦略や事業業績の達成の場合には国内同輩企業の報酬水準より高い報酬水準となり、未達成の場合には国内同輩企業の役員報酬水準よりも低い総報酬水準となるよう水準を定めるものとします。

### (3) 各支給項目について

#### (ア) 年次賞与

株主等ステークホルダーへの説明責任と執行役へのインセンティブを重視し、会社業績と個人の目標の達成度に応じてダイレクトに賞与を決定する仕組みとします。ただし、親会社株主に帰属する当期純利益の水準が著しく低い又は無配の場合等は、年次賞与の減額等につき報酬委員会が決定します。

#### (イ) 株式報酬型ストックオプション

株式報酬型ストックオプションは権利行使時の払込価額を1株当たり1円とする譲渡制限新株予約権を割当てるものであり、退職慰労金と異なり株価との連動性が確保され、かつ通常のストックオプションと異なり株価下落局面においてもインセンティブとして機能しうるものです。さらに、株式報酬型ストックオプションは、権利行使しうる新株予約権の数と、中期経営計画において目標とする業績指標として掲げている連結投下資本利益率(ROIC)との間に相関をもたせることで業績連動報酬としての性格付けを行っており、中長期インセンティブ報酬として相当であると考えています。また、株式の売却に関しては、役員に応じて一定の数量の当社株式の保有を促す株式保有ガイドラインを定め、株主価値を意識した経営を推進しています。

なお、独立社外取締役には業績達成条件の無いストックオプションを付与し、独立社外取締役を除く非業務執行取締役には、その両方のストックオプションを付与しています。

### (4) リスク管理について

当社では、短視眼的な経営判断や、過度なインセンティブ報酬による経営判断の歪みを防止する目的で、次のような報酬制度設計としています。

- 年次賞与の支給上限を最大200%に設定する。
- 株式保有ガイドラインを設定し、中長期的に株主と価値共有をする。
- 権利行使前の長期インセンティブ(新株予約権)に、会計処理不正や巨額の損失が発生した場合には、取締役会と報酬委員会の判断により行使を認めない旨を定める。

## 【社外取締役のサポート体制】 更新

独立社外取締役の情報入手を支援するため、独立社外取締役に対し、取締役会の審議資料を事前配付の上、議題に関する事前説明を行い、必要に応じて(独立社外取締役からの要請に従い)追加の詳細説明を行っています。これらの運営は、ガバナンス推進部に設置する取締役会事務局が担い、取締役会における活発な議論と円滑な運営を支えています。

また、社外取締役会議は、必要と判断した場合には、取締役会又は執行役の事前承諾を受けることなく、当社の費用負担にて、独立した外部のアドバイザーを任用することができる仕組みとなっています。

また、各委員会の委員を務める独立社外取締役の活動をサポートするため、常設の委員会事務局をそれぞれ設置し、各委員会が実効的かつ効率的に機能する体制を整備しています。

## 2. 業務執行、監査・監督、指名、報酬決定等の機能に係る事項(現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要) 更新

当社は、CG基本方針の下、機関設計として「指名委員会等設置会社」を採用し、取締役会と執行組織の役割・責務を明確に分離し、広範な業務執行権限を執行組織に委任することによって機動的な経営を推進し、競争力強化と執行における適切なリスクテイクを支える環境整備を行っています。

現在(2017年6月23日定時株主総会日以降)のコーポレートガバナンス体制の概要は以下の通りです。

参照: 巻末資料4「コーポレートガバナンス体制」

### 【監督】

#### 1. 取締役会

取締役会は、「企業戦略などの大きな方向性を示すこと」、「業務執行における適切なリスクテイクを支える環境整備を行うこと」及び「独立した客観的な立場から業務執行に対する実効性の高い監督を行うこと」の3点を主な役割としています。また、取締役会は、不祥事等のダウンサイドリスクを未然に防ぐための統制環境を整える観点(守りの姿勢)に加えて、アップサイドリスク、即ち事業機会の逸失を防止するために経営陣が果敢な挑戦を行えるような環境を整える観点(攻めの姿勢)においてリーダーシップを発揮します。取締役会は、監督と執行の明確な分離を実現するため、少なくとも全取締役の3分の1以上を独立社外取締役とし、全取締役の過半数を、非業務執行取締役によって構成します。また、取締役会の議長には非業務執行取締役が就任し、代表執行役社長との分離を図っています。現在の取締役会は13名の取締役で構成され、そのうち7名(53.8%)が独立社外取締役(女性2名を含む)、3名が社内出身の非業務執行取締役、3名が執行役兼務取締役です。なお、ダイバーシティ(多様性)の観点から、将来的には外国籍取締役の登用も視野に入れて検討しています。2016年度は14回開催しました。

#### 2. 指名委員会

指名委員会は、株主総会に提案する取締役の選任及び解任に関する議案の決定、執行役の選任及び解任に関する取締役会への提言並びに役付取締役・役付執行役の選定及び解任に関する取締役会への提言を主な役割とします。指名委員会は、非業務執行取締役のみで構成し、その

過半数を独立社外取締役とします。現在の指名委員会は3名の取締役で構成され、そのうち2名が独立社外取締役、1名が社内出身の非業務執行取締役です。委員長は宇田左近氏が務めています。2016年度は7回開催しました。

### 3. 報酬委員会

報酬委員会は、取締役及び執行役の個人別の報酬等に関する方針や取締役及び執行役の個人別の報酬等の内容などを決定するほか、関係会社を含む役員報酬体系に関わる取締役会への提言などを行います。報酬委員会は非業務執行取締役のみで構成し、その過半数を独立社外取締役とします。現在の報酬委員会は3名の取締役で構成され、全員独立社外取締役です。委員長は国谷史朗氏が務めています。2016年度は3回開催しました。

### 4. 監査委員会

監査委員会は、当社及び当社の子会社の取締役・執行役又は従業員などが法的義務及び社内規程を遵守しているかについて監査するとともに、執行役が取締役会の定めた経営の基本方針及び中長期の経営計画などに従い、健全、公正妥当かつ効率的に業務を執行しているかを監視し検証します。監査委員会は、非業務執行取締役のみで構成し、その過半数を独立社外取締役とします。現在の監査委員会は5名の取締役で構成され、そのうち3名が独立社外取締役、2名が社内出身の非業務執行取締役です。なお、常勤監査委員の藤本哲司、津村修介の2氏は当社の経理財務部門の責任者を務めた経験があり、また、社外監査委員の山崎彰三氏は公認会計士の資格を有しており、いずれも財務及び会計に関する相当程度の知見を有しています。委員長は藤本哲司氏が務めています。2016年度は14回開催しました。

### 5. 社外取締役会議

独立社外取締役がその責務を果たす上で必要な協議を自由に行う場として、独立社外取締役のみで構成される社外取締役会議を設置しています。互選により選定された筆頭社外取締役が議長を務めます。筆頭社外取締役は宇田左近氏が務めています。2016年度は13回開催しました。

### 6. 会計監査人

会計監査については、会社法及び金融商品取引法監査について当社と監査契約を締結している新日本有限責任監査法人が監査を行っています。新日本有限責任監査法人の業務執行社員及び監査年数は以下のとおりです。

関口 弘和氏(4年)、堀越 喜臣氏(2年)、大屋 誠三郎氏(6年)

## 【業務執行】

### 1. 執行役

執行役は取締役会決議により選任され、取締役会の決定した経営の方向性(基本方針)に沿って、取締役会から委任された業務執行を決定する役割及び業務を執行する役割を担っています。現在の執行役は男性12名で構成されていますが、ダイバーシティ(多様性)の観点から、将来的には女性執行役や外国籍執行役の登用も視野に入れて検討しています。

### 2. 内部監査体制

内部監査については、経営監査課が実施し、社長に監査結果を報告しています。経営監査課は、内部監査規程に基づき、各業務執行部門や子会社のコンプライアンス、リスクマネジメント及び内部統制の整備・運用状況に関する内部監査を実施し、業務執行が経営方針及び各種規程に照らして妥当かどうかを確認、評価し、改善に向けた助言・勧告を行っています。

### 3. 業務執行会議体

#### (1) 経営会議

経営の業務執行に関する重要事項について、代表執行役社長が意思決定を行うために必要な審議を行う業務執行会議体として、全執行役で構成する「経営会議」を設置しています。執行役は、取締役会から委任された職責範囲のみならず、経営会議の全審議事項に対して、自らの経験及び知見に基づき、当社グループ全体最適の観点から積極的に意見を表明し、議論を尽くしています。経営会議は毎月開催しています。2016年度は12回開催しました。

#### (2) 経営計画委員会

中期経営計画を年度別に具体化するために、各組織の年度ごとの予算及び経営課題行動計画の審議・決定とそのフォローアップを行う業務執行会議体として、代表執行役社長が委員長を務め、全執行役で構成する「経営計画委員会」を設置しています。各事業単位での段階的審議を経て、経営計画委員会において予算及び経営課題行動計画を決定し、部門責任の明確化と経営効率の増進を図っています。経営計画委員会は、連結の年度経営計画の進捗状況を四半期ごとに審議しています。2016年度は4回開催しました。

#### (3) リスクマネジメントパネル

リスク管理活動を統括し、審議、改善指導・支援を行う機関として、リスクマネジメントパネル(以下、「RMP」)を設置しています。RMPは代表執行役社長を議長とし、全執行役により構成しています。また、リスク管理における監督機能を発揮するために非業務執行取締役が陪席し、必要に応じて助言等を行っています。RMPの審議状況は取締役会に報告され、取締役会は情報を的確に捉えて、監督機能を発揮できる体制を整備しています。RMPは年4回定期開催するほか、必要に応じて適宜開催しています。2016年度は合わせて9回開催しました。

#### (4) CSR委員会

CSR活動の方針を決定するとともに、荏原グループCSR方針と荏原グループ行動基準に基づき、当社及び子会社のコンプライアンス状況を監視し、適宜改善指示を行っています。CSR委員会は代表執行役社長を委員長とし、執行役が委員を務め、コンプライアンスに関する社外窓口を担当する弁護士がアドバイザーとして参加しています。また、CSR委員会の目的に資する監督機能を発揮するため、同委員会への非業務執行取締役の陪席を推奨し、非業務執行取締役が必要に応じて助言等を行っています。CSR委員会の審議状況は取締役会に報告され、取締役会は情報を的確に捉えて、監督機能を発揮できる体制を整備しています。CSR委員会は四半期に一度定期的に開催され、2016年度は4回開催しました。

#### (5) ディスクロージャー委員会

当社グループ全体に係る発生事実、決定事実及び決算情報等の会社情報について、公正かつ適時、適正な開示に対応するため、社内横断組織であるディスクロージャー委員会を設置しています。ディスクロージャー委員会は、開示が必要とされる会社情報を漏れなく収集し、その情報開示の是非、開示内容及び開示時期を審議し、代表執行役に上申します。また、社内承認手続の完了後に開示手続を行います。2016年度は7回開催しました。

参照: ディスクロージャー委員会の詳細 後掲「2.(2)適時開示に係る社内体制」

## 3. 現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択している理由 更新

当社は、2002年に執行役員制を導入し、2008年には社外取締役(2名)を招聘したうえで指名委員会・報酬委員会を任意の機関として設置するとともに、2011年以降は社外取締役4名体制(定款に定める取締役員数の3分の1)にしてきました。

そして、2015年6月、以下の(1)～(3)の観点から、さらなるコーポレートガバナンス体制の更なる強化を目指し、「指名委員会等設置会社」へ移行しました。指名委員会等設置会社は、コーポレートガバナンスの要諦をなす指名委員会、監査委員会及び報酬委員会において社外取締役が過半数を占め、かつ「各委員会の役割と責務のバランス」及び「監督と業務執行の分離」の両面において明確な特性を有しています。当社は、この体制のもと、さらなるコーポレートガバナンス体制の拡充を図っていきます。

【指名委員会設置会社への移行の観点】

(1)取締役会による経営の監督機能の強化と透明性の向上

独立社外取締役及び社内出身の非業務執行取締役中心の取締役会構成とすることにより、独立性・客観性の観点から経営の監督機能を強化し、透明性を向上していくこと。

(2)業務執行権限の拡大と競争力強化

取締役会と執行組織の役割・責務を明確に分離し、広範な業務執行権限を執行組織に委任することによって機動的な経営を推進し、競争力強化と執行における適切なリスクテイクを支える環境整備を実行していくこと。

(3)グローバルに理解されやすいコーポレートガバナンス体制の構築

海外売上比率や外国人株主比率の上昇を背景として、グローバル視点からも明確で理解しやすいコーポレートガバナンス体制を構築していくこと。

## 株主その他の利害関係者に関する施策の実施状況

### 1. 株主総会の活性化及び議決権行使の円滑化に向けての取組み状況 更新

	補足説明
株主総会招集通知の早期発送	概ね3週間前の発送を行っています。第152期(2017年3月期)定時株主総会においては、総会前日から21日前である6月1日(木)に発送しました。また、招集通知の発送に先駆け、当社ホームページにおいて招集通知を早期掲載しました。 (日本語版:5月26日(金)、英訳版:6月1日(木))
集中日を回避した株主総会の設定	集中日を避けて開催しています。(第152期(2017年3月期)定時株主総会開催日 2017年6月23日(金))
電磁的方法による議決権の行使	第142期(2007年3月期)定時株主総会より電磁的方法による議決権行使を採用しています。
議決権電子行使プラットフォームへの参加その他機関投資家の議決権行使環境向上に向けた取組み	第142期(2007年3月期)定時株主総会より株式会社ICJが運営する「議決権電子行使プラットフォーム」に参加しています。
招集通知(要約)の英文での提供	外国人株主の議決権行使を促すため株主総会招集通知の英訳版を作成し、東京証券取引所ウェブサイト及び当社ホームページに日本語版とともに掲載しています。
その他	第150期(2015年3月期)定時株主総会より、株主の皆様当社事業に対する理解を深めていただくため、株主総会開会前後に事業紹介、製品展示を行っています。また、株主総会において投影した事業報告の動画を当社ホームページに掲載しています。また、参考情報として当日出席株主の皆様の議決権への賛否状況をアンケート方式で集計し、前日までの議決権行使状況に加算した集計結果を臨時報告書において開示しています。

### 2. IRに関する活動状況 更新

	補足説明	代表者自身による説明の有無
ディスクロージャーポリシーの作成・公表	「Vその他 2. その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項」に記載しています。また、株主・投資家との建設的対話を通じて企業価値向上に資するIR活動を遂行するための指針として「IR基本方針」を作成し公表しています。	
個人投資家向けに定期的説明会を開催	個人株主向けに見学会を年数回開催し、各事業責任者が事業内容や工場・製品について説明しています。2016年度は3回開催しました。	なし
アナリスト・機関投資家向けに定期的説明会を開催	本決算及び第2四半期決算発表後に決算説明会を開催し、社長及び各事業責任者が業績や経営戦略について説明しています。第1四半期及び第3四半期決算発表後には電話会議形式で決算説明会を開催しています。また、工場見学会や個別の事業説明会を適宜開催しています。	あり
海外投資家向けに定期的説明会を開催	証券会社が主催する説明会(カンファレンス)に国内海外問わず参加しています。また、欧米を中心とした海外の機関投資家を個別に訪問して、業績や経営戦略について定期的に説明し、建設的な対話を行っています。	あり
IR資料のホームページ掲載	決算短信や決算補足説明資料、決算説明資料、中期経営計画などの適時開示資料のほか、報告書(株主の皆様向け)、有価証券報告書などを以下の当社ホームページに掲載しています。  参照: <a href="http://www.ebara.co.jp/about/ir/index.html">http://www.ebara.co.jp/about/ir/index.html</a>	
IRに関する部署(担当者)の設置	経営IR課が担当しています。	



### 3. ステークホルダーの立場の尊重に係る取組み状況 更新

	補足説明
社内規程等によりステークホルダーの立場の尊重について規定	<p>荏原グループCSR方針及び荏原グループ行動基準において、株主・顧客・取引先・地域社会・従業員など、会社を取り巻く様々なステークホルダーとの公正で良好な関係を保つべく、それぞれの立場を尊重することを規定しています。</p>
環境保全活動、CSR活動等の実施	<p>荏原グループCSR方針及び荏原グループ行動基準を企業倫理の基準としています。また、国連グローバル・コンパクトに署名し、人権、労働、環境、腐敗防止の10原則を実践しています。</p> <p>代表執行役社長の下にリスクを管理する専門部署を配し、責任と権限を明確化した上で、コンプライアンス、人権、環境を含む各種のリスクマネジメントに取り組んでいます。活動内容や当社の環境、社会、ガバナンスに関する情報は、「荏原グループCSRレポート」の他、当社ホームページや統合報告書などの媒体を通じて公開しています。</p> <p>CSR活動の基本方針を策定し、活動の枠組みを審議する機関として、CSR委員会を設置しています。当該委員会への非業務執行取締役の陪席が推奨されるとともに、審議状況は取締役会に報告されており、取締役会が情報を的確に捉えて、監督機能を発揮できる体制を整備しております。年4回定期的に開催し、CSR活動を推進しています。これらの活動が評価され、企業の社会的責任の取り組み度を評価する社会的責任投資(SRI)対象として適格であることを示す世界的なSRI指数「FTSE4Good Index」や「UN The Global Compact 100 Index Constituents」、「モーニングスター社会的責任投資株価指数」の構成銘柄に採用されています。</p>
ステークホルダーに対する情報提供に係る方針等の策定	<p>荏原グループCSR方針及び荏原グループ行動基準において、ステークホルダーに対し透明性を旨とし、必要な情報を適時、適正に開示することを規定しています。</p> <p>また、会社情報を公正かつ適時、適正に開示するための体制として、ディスクロージャー委員会運営規則を定め、社内横断組織であるディスクロージャー委員会を設置しています。</p>

#### <ダイバーシティ(多様性)への取り組み>

荏原グループCSR方針に「人権と多様性を尊重します」「安心・安全な、働きやすい職場を作ります」と掲げ、性別・国籍・身体障がいの有無等、多様なバックグラウンドを持つ従業員が互いに個性を尊重し、それぞれの能力を最大限に発揮できる職場環境やキャリアプランの整備を目指しています。多様性を尊重した人事・人材開発についての活動を加速させるため、2015年4月に社長直轄組織として専門組織を設置しました。活動方針となるダイバーシティ宣言を策定し、「意識改革、風土改革」「制度・環境の整備」「業務改革、業務の見える化」の3方向から取り組み、「女性活躍推進を切り口とした働き方の改革」として推進しています。

#### 【ダイバーシティ宣言】

- ・一人ひとりが強みを発揮し、仕事を通じて成長できる環境をつくります。
- ・お互いの価値観を尊重し、相互に響き合う企業文化への変革を進め、会社の成長、社会への貢献を実現していきます。
- ・業務革新・生産革新を行い、多様な働き方を選択できる職場づくりを目指します。

#### 【女性の活躍を支援する主な取り組み】

- ・総合職転換試験を実施し、意欲ある女性社員が能力を発揮できる機会を拡げています。また合格者に対して、説明会や研修を実施し、新たなキャリアへ向けての支援を行っています。
- ・先輩の女性社員が後輩の女性社員のメンターとなり、仕事やライフイベントなどに対する不安や悩みを軽減し、キャリア形成などを支援・アドバイスするメンター制度を2016年度よりトライアル実施しています。今後も、このような女性社員のキャリア開発・促進に向けた様々な取り組みを強化していきます。
- ・2016年度は荏原グループ経営者及び上級管理職対象に「人材の多様性を活かす組織改革」をテーマにした研修を実施しました。
- ・新任管理職への説明会において、女性社員の活用に向けて意識啓発を行っています。

#### 【女性管理職の状況】

女性管理職の数は、2017年4月1日現在77名、当社管理職に占める割合は、5.2%です。

#### 【外国籍従業員の雇用】

- ・当社の外国籍従業員数は、2017年4月1日現在107名(当社従業員に占める割合 2.5%)で、様々な部門で活躍しています。近年は外国籍学生の新卒採用も積極的に行っています。

#### 【障がい者の雇用】

- ・障がい者雇用推進のため、特例子会社として荏原アーネスト株式会社を設立し、地域・社会と一体となって障がい者の職業的自立と社会参加の場を創出するよう取り組んでいます。

#### 【高齢者の活用】

- ・特殊な技能、技術、資格や知識を有する人、高度で卓越・熟練した専門能力を持つ人を定年後も再雇用する制度を設け、高齢者の活用に努めています。高齢者の活用は、長年にわたって培われた技能や技術が若手に伝承されることにも役立っています。

参照：[http://www.ebara.co.jp/about/csr/social/human\\_rights/1209101\\_2774.html](http://www.ebara.co.jp/about/csr/social/human_rights/1209101_2774.html)

## 内部統制システム等に関する事項

### 1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況 更新

「内部統制基本方針」を制定し、業務の適正を確保するための体制として取締役会が決議した内容の実現に取り組んでいます。内部統制基本方針及びその整備・運用状況については、巻末資料5「内部統制基本方針及び内部統制の整備・運用状況」に記載しています。執行役による内部統制の整備・運用状況については、毎年度、執行役自身が自己評価を実施し、その結果に基づき、改善すべき事項を次年度の計画に反映し、継続的に改善を図っております。また、執行役の自己評価の結果は取締役会に報告され、取締役会が情報を的確に捉えて、適切に監督できる体制を整えています。

参照：内部統制基本方針及びその整備・運用状況の概要 巻末資料5「内部統制基本方針及び内部統制の整備・運用状況」

### 2. 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況

当社及び子会社が、反社会的勢力に対していかなる名目であれ、反社会的勢力の利益となることを目的とした活動を行わないための体制を構築し、整備・運用します。

(1) 反社会的勢力対策本部を設置し、反社会的勢力に関する情報を、外部専門機関等との協力を踏まえて一元的に管理・蓄積し、反社会的勢力との関係を遮断するための取組みを支援しています。

(2) 反社会的勢力との関係遮断に関する規程を定め、当社及び子会社の反社会的勢力との関係遮断を図るための体制を構築し、整備・運用しています。

## その他

### 1. 買収防衛策の導入の有無

買収防衛策の導入の有無

なし

該当項目に関する補足説明 **更新**

荏原グループは、企業価値・株主価値の最大化を目指し、「中期経営計画」を策定して、現在当計画に沿った事業活動に鋭意取り組んでいます。買収防衛策も、これら中長期的視点における経営計画から独立したのではなく、企業価値・株主共同の利益の確保又は向上のための包括的な取組みの一環として対処すべきものと考えています。

### 2. その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項 **更新**

#### (1) 会社情報の適時開示に関する基本的な考え方

荏原グループが上場会社として社会的な信頼を得て、継続企業として存続してゆくためには、株主、投資家等のステークホルダーに対し財政状態・経営成績等の財務情報や、経営戦略・経営課題、リスクやガバナンスに係る情報等の非財務情報について、法令に基づく開示(ディスクロージャー)を公正かつ適時、適切に行うとともに、法令に基づく開示以外の情報提供にも主体的に取り組むことが基本かつ重要であると考えています。

#### (2) 適時開示に係る社内体制

##### (ア) ディスクロージャー委員会

荏原グループ全体に係る発生事実、決定事実及び決算情報等の会社情報について、公正かつ適時、適正な開示に対応するため、社内横断組織であるディスクロージャー委員会を設置しています。

ディスクロージャー委員会は、開示が必要とされる会社情報を漏れなく収集し、その情報開示の是非、開示内容及び開示時期を審議し、代表執行役に上申します。また、会社情報は、これら一連の社内承認手続の完了後、開示されます。

##### (イ) 適時開示の実施に関する社内体制

情報開示を公正かつ適時、適正に実施するためディスクロージャー委員会運営規則を定め、以下の通り適時開示の実施に関する社内体制を整備しています。現在の社内体制において、開示すべき会社情報を適時、適正に開示しており、今後も社内体制の維持、充実に努めていきます。

参照：適時開示の実施に関する社内体制の概要 巻末資料6「情報開示業務プロセス-定期的の開示する会社情報-」

#### 開示情報の収集

ガバナンス推進部、総務部、法務部、経理部、財務部、各カンパニーの管理部門を情報収集部門と位置付け、これらの部署を通じて、荏原グループ内の適時開示に関する情報を網羅的に収集、集約する体制としています。情報収集部門が収集、集約した情報はディスクロージャー委員会に報告される体制としています。

情報収集部門が適時開示に関する情報をピックアップするためのツールとして、会社情報適時開示ガイドブック及びその開示基準(金額)をリスト化したものを使用しています。

#### 適時開示の是非等の検討

ディスクロージャー委員会は情報収集部門から情報を入手する都度、開示の是非を判断し、開示が必要と判断した情報について開示案文の作成、検討を行います。

#### 適時開示の実施

経理部は、ディスクロージャー委員会で開示することを決定した情報について、代表執行役の承認を経て、またその情報の内容によっては取締役会の決議の後、速やかに適時開示を実施します。

なお、証券取引所以外への開示については、関東財務局への届出は経理部、定時株主総会関連等の会社法関連の開示はガバナンス推進部、ホームページへの掲載は総務部がそれぞれ担当しています。

# 「荏原グループの企業倫理の枠組み」

「荏原らしさ」

## 創業の精神

“熱と誠” 自ら創意工夫する熱意と誠の心

## 企業理念

水と空気と環境の分野で、優れた技術と最良のサービスを提供することにより、広く社会に貢献する

## 荏原グループ CSR 方針

### 1. 倫理観：

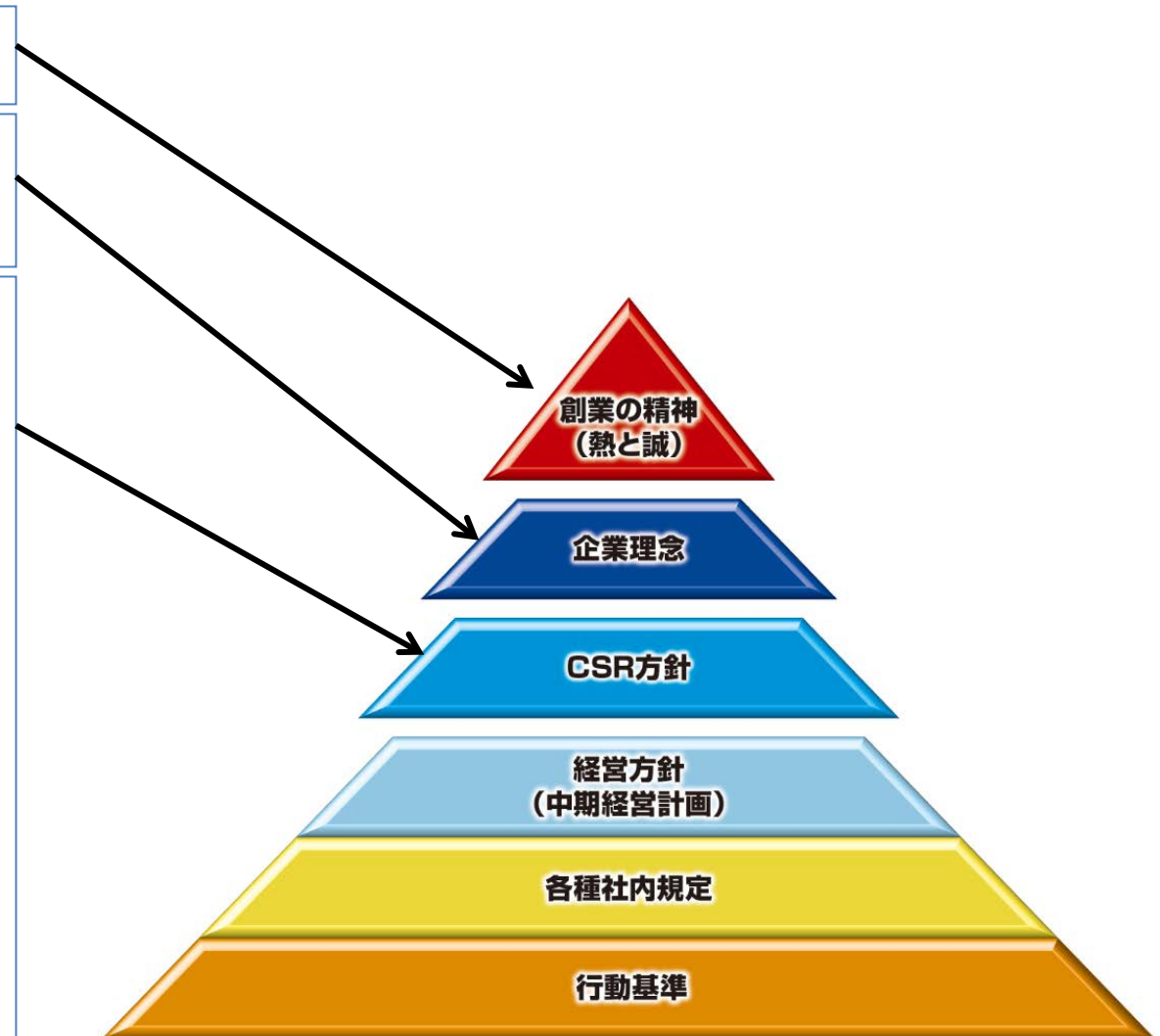
私たちは、高い倫理観をもって事業を行います。

- ① 誇り：社会・産業・くらしを支えることが存在意義であると自覚します。
- ② 製品とサービス：創意工夫し、お客様に喜ばれる技術、製品、サービスを提供します。
- ③ 競争：公正かつ自由な競争の下に活動します。
- ④ 環境：地球環境の改善に努めます。

### 2. 信頼関係

私たちは、大切な皆様との信頼関係を築きます。

- ⑤ 熱意と誠意：熱意と誠意をもって接します。
- ⑥ 人権と多様性：人権と多様性を尊重します。
- ⑦ 情報開示：透明性のある情報開示によって相互理解に努めます。
- ⑧ 職場環境：安心・安全な、働きやすい職場をつくりまします。
- ⑨ コミュニケーション：質の高いコミュニケーションを通じ、互いに誇りをもてる企業を目指します。

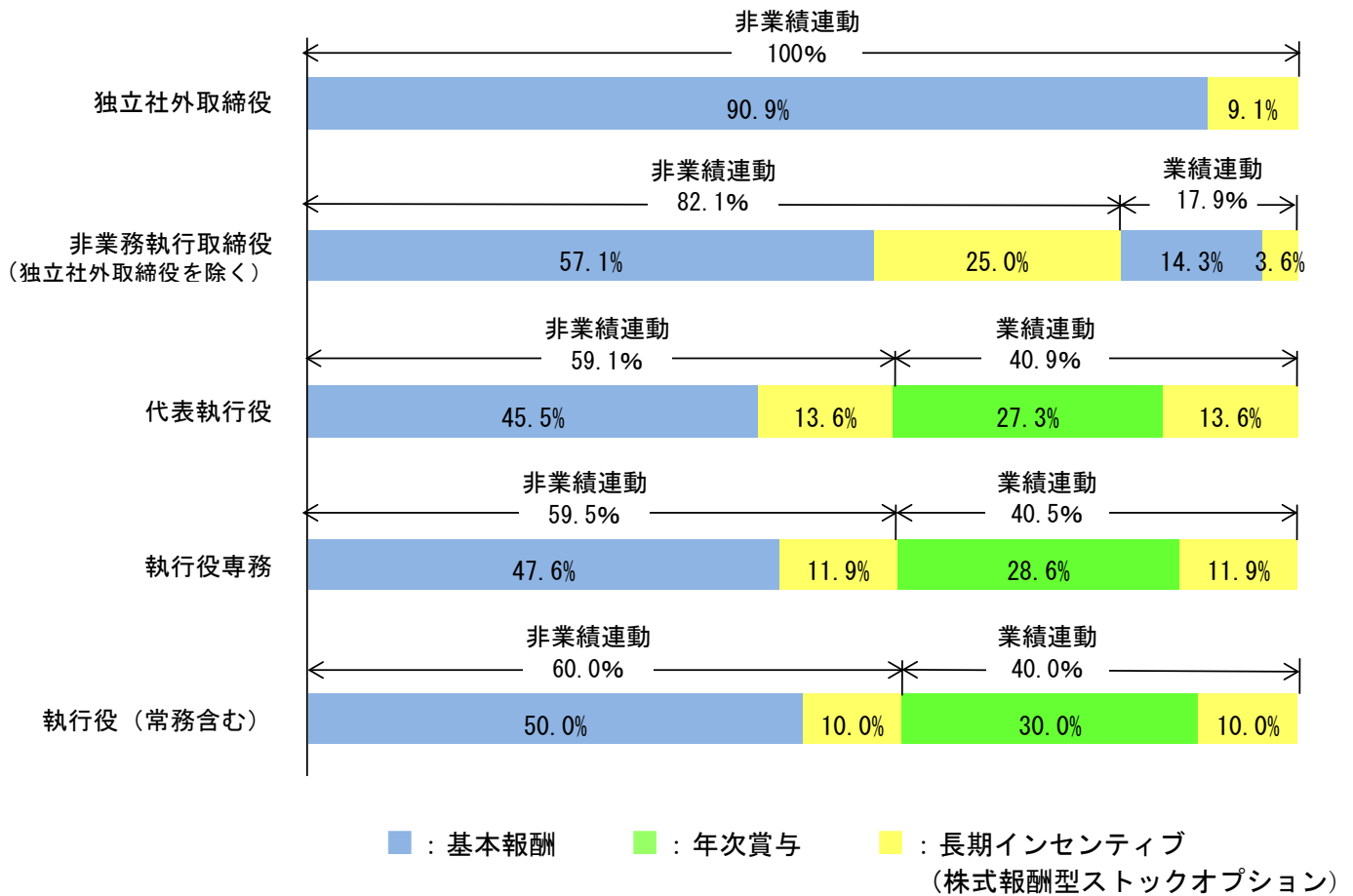


## 社外取締役の独立性基準

社外取締役には当社との間で重大な利害関係がない独立性のある者を選定するものとする。「重大な利害関係がない独立性のある者」とは以下に掲げる事項のいずれにも該当しない者を言う。

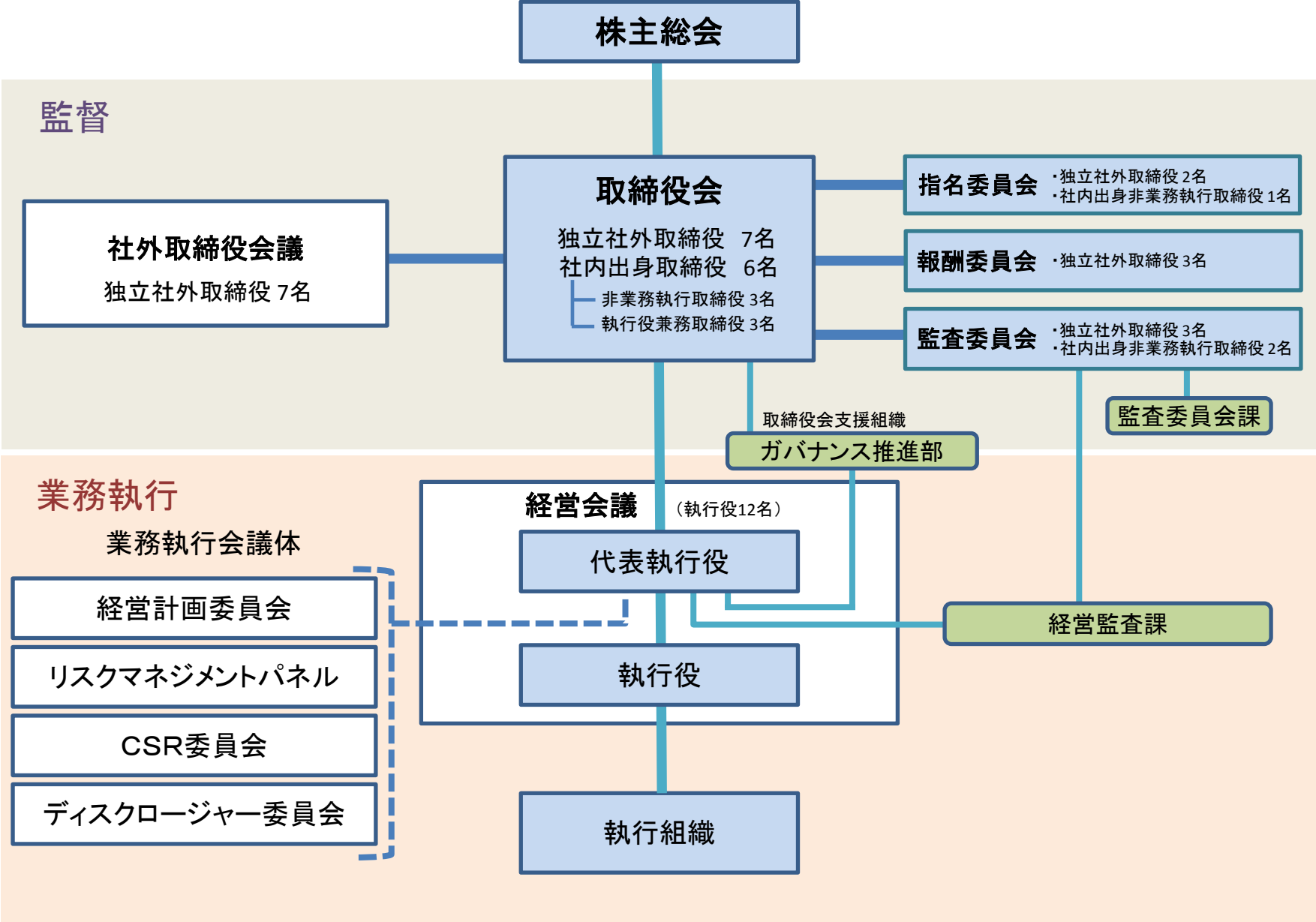
- (1) 会社法第2条第15号に定める社外取締役の要件に該当しない、当社及び当社子会社の内部従事者及び内部出身者
- (2) 当社及び当社連結子会社（以下、「荏原グループ」）と重要な取引関係がある企業の取締役（社外取締役を除く）、監査役（社外監査役を除く）、執行役、執行役員又は業務を執行する社員に5年以内になったことのある者。「荏原グループと重要な取引関係がある企業」とは以下のいずれかに該当するものを言う。
  - ① 荏原グループの過去3年間の連結売上高に対し1年度でも2%以上の売上を行った企業
  - ② 荏原グループの過去3年間の調達で1年度でも調達先企業において連結売上高の2%以上に該当した企業
  - ③ 荏原グループの過去3年間の平均年度末借入残高が多い金融機関上位二行
- (3) 当社の大株主又はその利益を代表する者  
具体的には、取締役候補者選定時から過去2年以内に発行済み株式総数の10%以上を保有していた株主又はその利益を代表していた企業の取締役、執行役、執行役員又は支配人その他の使用人
- (4) 荏原グループに専門的サービスを提供している者  
“専門的サービス”は、提供内容により以下の区分を行う。
  - ① 公認会計士  
過去5年以内に荏原グループの会計監査業務に直接従事していた者
  - ② 弁護士、税理士、弁理士、司法書士又は経営コンサルタント  
過去3年以内に荏原グループにサービス業務を提供し、年間1000万円（税込）以上の報酬を得たことがある者
- (5) 荏原グループから寄付、融資、債務保証を受けている者又は受けている営利団体に所属している者
- (6) 第1号又は第2号のいずれかに該当する親族を2親等以内に有する者又はそれ以外の親等でも該当する親族と同居している者
- (7) 荏原グループから取締役又は監査役を受け入れている会社の取締役、監査役、執行役又は執行役員に現在就任している者

＜取締役及び執行役の報酬の構成＞  
 （業績連動報酬に係る目標達成率が100%の場合）



【注】上記の取締役及び執行役の報酬の構成は、2017年3月31日現在の状況です。

# コーポレートガバナンス体制





## 内部統制基本方針及び内部統制の整備・運用状況

内部統制基本方針	運用状況の概要
1. 当社の執行役及び従業員等並びに子会社の取締役、監査役及び従業員等の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制	
<p>「荏原グループ CSR 方針」及び「荏原グループ行動基準」を実現するための体制を構築し、整備・運用する。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) コンプライアンスを担当する部門を設置し、「荏原グループ CSR 方針」の実践及び「荏原グループ行動基準」遵守のための教育・研修等を当社及び子会社に対して実施し、コンプライアンスに対する理解を深め、浸透させています。</li> <li>(2) 服務規律条項及び行動基準や社内規則等に違反した場合の条項を当社及び子会社の服務規程、就業規則等に定めています。</li> <li>(3) 代表執行役社長を委員長とする CSR 委員会を設置し、CSR 活動の方針を決定するとともに、「荏原グループ CSR 方針」及び「荏原グループ行動基準」に基づく当社及び子会社におけるコンプライアンス状況及び内部統制マネジメントシステムの整備・運用状況を監視し、適宜改善指示を行っています。2016 年度は、当委員会を 4 回開催しました。</li> <li>(4) 毎年当社及び国内子会社に対するコンプライアンス浸透アンケートを実施し、アンケートの回答から、コンプライアンス意識の浸透状況の把握・コンプライアンス活動の課題抽出を行い、次年度の活動に反映しています。</li> <li>(5) 当社及び国内子会社が利用できるコンプライアンス相談窓口を設置し、「コンプライアンス相談窓口運用規程」に基づき、「荏原グループ行動基準」及び法令に対する違反行為の相談又は疑問に速やかに対応しています。また、2016 年度は、中国 3 社、インドネシア 1 社、ベトナム 1 社の子会社を対象に社外の弁護士事務所に通報窓口を設置しました。</li> <li>(6) 「荏原グループ・コンプライアンス連絡会運営規程」に基づき、当社及び国内子会社間でコンプライアンス情報を共有しています。</li> <li>(7) 内部監査部門を設置し、「内部監査規程」に基づき当社及び子会社の業務について監査・モニタリングを実施しています。子会社ごとに内部監査部門を設置し、内部監査を実施しています。実施状況は当社の内部監査部門にて確認しています。</li> </ul>
2. 執行役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制	
<p>執行役の職務の執行に係る情報について、法令及び社内規程に定めるところに従い、適切に保存と管理を行う体制を構築し、整備・運用する。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 執行役の職務の執行に係る情報は「情報セキュリティ基本規程」及び関連規程に基づき、適切に保存・管理しています。</li> <li>(2) 情報漏洩防止措置、漏洩した場合の対策を定めた「重要情報の取扱いに関する荏原グループ 5 原則」を定め、当社及び子会社に周知しています。</li> </ul>

内部統制基本方針	運用状況の概要
3. 子会社の取締役の職務の執行に係る事項の当社への報告に関する体制	
子会社の取締役の職務の執行に係る事項について、適切な規程を定めて当社へ報告する体制を構築し、整備・運用する。	当社が子会社に荏原グループ共通に整備する事項並びに事前審査、又は事後報告を求める事項を「グループ運営基本規程」及び関連規程に定め、子会社の取締役の職務の執行に係る重要事項について、当社に報告させています。
4. 当社及び子会社の損失の危険の管理に関する規程その他の体制	
当社及び子会社のリスク管理に関する方針及び運用に係る規程を制定する。また、リスク管理を実施するための体制を構築し、整備・運用する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 業務遂行におけるリスク管理を行うため、決裁権限者及び意思決定手続を当社及び子会社の「権限規程」等に定め、リスク管理を行っています。</li> <li>(2) リスク管理活動を推進する部門を設置し、当社及び子会社のリスク管理に関する方針と体制を「リスクマネジメント規程」に定め、リスク管理活動を実施しています。</li> <li>(3) リスク管理活動を統括し、審議、改善指導・支援を行う機関として、リスクマネジメントパネル（以下、「RMP」といいます。）を設置しています。RMPは代表執行役社長を議長とし、全執行役により構成しています。年4回定期開催するほか、必要に応じて適宜開催しています。2016年度は合わせて9回開催しました。</li> </ul>
5. 当社の執行役及び子会社の取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制	
<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 当社の執行役及び子会社の取締役の業務執行機能の分掌を明確化する。</li> <li>(2) 経営の基本方針に基づく経営計画の策定と遂行により当社の執行役及び子会社の取締役の職務の執行が効率的に行われる体制を構築し、整備・運用する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 当社取締役会は、業務執行の権限と責任を執行役に委任し、執行役の職務の執行を監督することで、当社執行役の職務の執行が効率的に行われることを確保しています。</li> <li>(2) 当社の執行役及び子会社の取締役の業務執行機能の分掌を当社及び子会社の「職務分掌規程」等に定めています。</li> <li>(3) 当社取締役会にて経営の基本方針を策定し、その基本方針を当社及び子会社の年度経営計画に反映し、職務を執行しています。</li> <li>(4) 当社の執行役は、連結の年度経営計画について四半期ごとに経営計画委員会にて審議しています。</li> <li>(5) 代表執行役社長の意思決定を迅速に行うために必要な審議を行う会議体として全執行役で構成する経営会議を設置しています。経営会議は毎月1回開催しています。</li> </ul>
6. 反社会的勢力との関係遮断を図るための体制	
当社は、当社及び子会社が、反社会的勢力に対していかなる名目であれ、反社会的勢力の利益となることを目的とした活動を行わないための体制を構築し、整備・運用する。	<p>当社及び子会社の反社会的勢力対策を統括するため、反社会的勢力対策本部を設置し、反社会的勢力から接触があった場合に備えて対応マニュアルを整備しており、万が一接触があった場合は、顧問弁護士や外部専門機関と連携し、会社全体で対応する体制を整えています。</p> <p>また、「反社会的勢力との関係遮断に関するガイドライン」及び関連規程に基づき取引先の調査や社内教育等を実施するとともに、定期的に当社及び国内子会社の不当要求防止責任者が出席する連絡会を開催しています。2016年度は1回開催しました。</p>

内部統制基本方針	運用状況の概要
7. 当社及び子会社から成る企業集団における業務の適正を確保するための体制	
<p>当社及び子会社から成る企業集団の運営に関する方針を定め、業務の適正を確保するための体制を構築し、整備・運用する。</p>	<p>(1) 当社及び子会社の事業規模や事業特性等に応じた内部統制体制を整備しています。当社は子会社の内部統制体制整備の支援を適宜行っています。</p> <p>(2) 当社は、当社及び子会社における内部統制の整備・運用状況に関する評価を実施し、不備が発見された場合、是正を図っています。</p>
8. 監査委員会の職務を補助すべき従業員に関する体制	
<p>監査委員会の職務を補助すべき部門を設置する。</p>	<p>監査委員会の職務を補助すべき部門として監査委員会課を設置しています。</p>
9. 監査委員会の職務を補助すべき従業員の執行役からの独立性に関する事項及び監査委員会の職務を補助すべき従業員に対する監査委員会の指示の実効性の確保に関する事項	
<p>(1) 当社の従業員から監査委員会の職務を補助すべき者(以下、「監査委員会補助従業員」という。)を任命する際には監査委員会の同意を得ることとする。</p> <p>(2) 監査委員会補助従業員については、当社の執行役の職務の執行に係る業務を兼務しないこととし、監査委員会補助従業員の執行役からの独立性を確保する。</p> <p>(3) 監査委員会補助従業員は、監査委員会の指示のみに従うこととし、監査委員会の指示の実効性を確保する。</p> <p>(4) 前二項の定めにかかわらず、監査委員会補助従業員は、監査委員会の事前の了解を得ることにより、他の業務を兼務することができるものとする。</p> <p>(5) 監査委員会補助従業員の人事異動、人事評価等については監査委員会の同意を得た上で決定する。</p>	<p>(1) 監査委員会の同意を得て当社の従業員から監査委員会補助従業員を任命し、監査委員会課所属としています。現在、4名が監査委員会課に所属しています。</p> <p>(2) 監査委員会補助従業員については、当社の執行役の職務の執行に係る業務を兼務していません。監査委員会補助従業員は、監査委員会の指示に従うこととし、監査委員会の指示の実効性を確保しています。</p> <p>(3) 監査委員会補助従業員は、監査委員会の事前の了解により、グループ会社監査役等に従事しています。</p> <p>(4) 当該監査委員会補助従業員の人事異動、人事評価等については監査委員会の同意を得た上で決定しています。</p>

内部統制基本方針	運用状況の概要
10. 当社の執行役及び従業員等並びに子会社の取締役、監査役及び従業員等が当社の監査委員会に報告をするための体制その他の監査委員会への報告に関する体制	
<p>(1) 監査委員が執行部門の重要会議に出席できる体制及び監査委員会が執行役及び従業員に報告を求められることができる体制を構築し、整備・運用する。</p> <p>(2) 子会社の取締役、監査役及び従業員等又はこれらの者から報告を受けた者が当社の監査委員会に報告するための体制を構築し、整備・運用する。</p> <p>(3) 前二項の報告をした者は当該報告をしたことを理由として不利な取扱いを受けないものとする。</p>	<p>(1) 監査委員は、重要書類の閲覧や、経営会議、CSR委員会、RMP等執行部門の重要会議への出席を通じ、執行役及び従業員等から職務執行状況の報告を受けています。</p> <p>(2) 「執行役規程」を定め、執行役が業務執行の中で不正行為の事実を発見し、直ちにそれが排除されない場合、速やかに監査委員会に報告することとしています。</p> <p>(3) 監査委員会が監査を実施するにあたり、当社及び子会社が経営課題の対応状況及び業務の適法・適正に関する情報を、監査委員会の求めに応じて提供しています。</p> <p>(4) 当社及び国内子会社が利用できるコンプライアンス相談窓口を設置し、「コンプライアンス相談窓口運用規程」に基づき、「荏原グループ行動基準」及び法令に対する違反行為の相談又は疑問に速やかに対応しています。また、2016年度は、中国3社、インドネシア1社、ベトナム1社の子会社を対象に社外の弁護士事務所に通報窓口を設置しました。これらの実施状況について適宜監査委員会に報告しています。</p> <p>(5) 監査委員会が当社及び子会社における法令違反その他企業倫理上の問題の報告を受けるため、監査委員会ヘルプラインを設置し、当社及び子会社の従業員等が、当社の取締役及び執行役、並びに子会社の取締役の不正行為、法令・定款違反の事実、不正な会計処理、又は企業倫理上の問題など、会社経営に著しく不当な事実があるような場合に、監査委員会へ報告する体制を確保しています。</p> <p>(6) 監査委員会に報告をした者が当該報告をしたことを理由として不利な取扱いを受けない体制を確保しています。</p>
11. その他監査委員会の監査が実効的に行われることを確保するための体制	
<p>(1) 内部統制を担当する部門及び内部監査部門と監査委員会による適宜の意見交換を実施し、連携を図ることで、監査の実効性を確保する。</p> <p>(2) 監査委員会の職務の執行について生ずる費用又は債務の処理に係る方針を定め、監査委員会の監査が実効的に行われることを確保する。</p>	<p>(1) 代表執行役社長は、監査委員会と定期的に情報・意見交換を行っています。</p> <p>(2) 内部統制を担当する部門及び内部監査部門並びにコンプライアンスを担当する部門は監査委員会と定期的に情報・意見交換を行っているほか、重要な事項は適宜情報交換を行い、連携を図っています。</p> <p>(3) 監査委員会の職務の執行について生ずる費用又は債務の処理に係る方針を定め、監査委員会の監査が実効的に行われることを確保しています。</p>
12. 財務報告の信頼性を確保するための体制	
<p>財務報告の信頼性を確保するための内部統制については、「財務報告に係る内部統制の評価及び監査の基準」並びに「財務報告に係る内部統制の評価及び監査に関する実施基準」に基づき、整備と運用を行う。</p>	<p>(1) 連結財務報告の信頼性を確保するため、「財務報告に係る内部統制実施要領」を定め、金融商品取引法に基づく内部統制の整備・運用を図っています。</p> <p>(2) 財務報告に与える影響、経営上の重要性等を考慮して評価範囲を每期設定し、業務から独立した評価チームによる評価を実施し、改善と推進を図っています。</p>

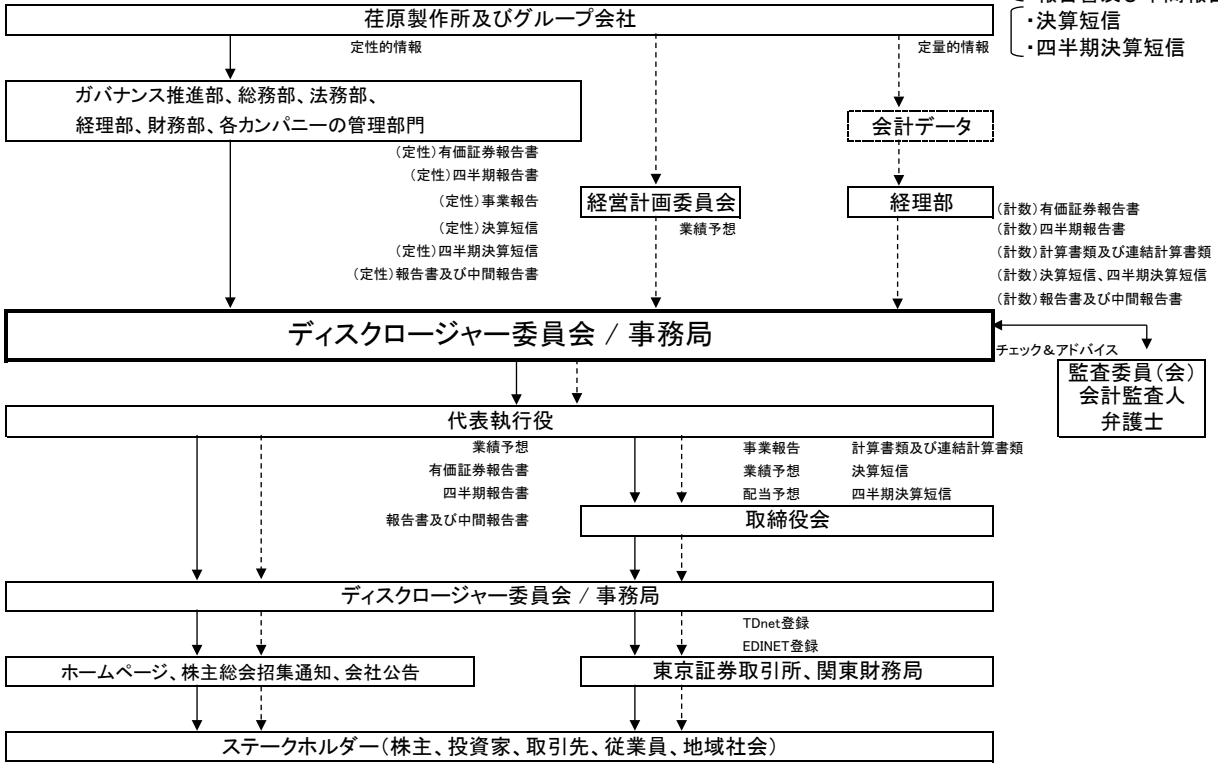
## 情報開示業務プロセス — 定期的に開示する会社情報 —

開示対象となる会社情報の種類

- ① 決算、業績予想、配当予想に関する定性的情報
- ② 決算、業績予想、配当予想に関する定量的情報

《開示文書》

- ・有価証券報告書
- ・四半期報告書
- ・事業報告
- ・計算書類及び連結計算書類
- ・報告書及び中間報告書
- ・決算短信
- ・四半期決算短信



## 情報開示業務プロセス — 臨時的に開示する会社情報 —

開示対象となる会社情報の種類

- ① 決定事実に関する情報
- ② 発生事実に関する情報
- ③ 業績予想、配当予想に関する情報
- ④ コーポレート・ガバナンスに関する情報

《開示文書》

- ・臨時報告書
- ・有価証券届出書
- ・(東証適時開示)お知らせ
- ・コーポレート・ガバナンス報告書

